

A woman with braided hair, wearing a bright green t-shirt, is smiling and holding a silver mop handle. She is in a storage room with white shelves filled with various supplies, including boxes of tissues and cleaning products. In the foreground, there is a grey mop bucket with a red handle and several spray bottles. The background shows more shelves with boxes and a large orange container.

**vlotter**  
facilities

FACILITIES

**Duurzaamheidsverslag 2021**

**Dit duurzaamheidsverslag beschrijft de activiteiten van Vlotter Facilities 2021. Het is een weergave van alle activiteiten en realisaties van de afdeling van het afgelopen jaar.**

# INHOUD

<b>1</b>	<b>WOORD VAN DE VOORZITTER</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>SOCIALE DIENST</b>	<b>28</b>	<b>9</b>	<b>KWALITEIT</b>	<b>55</b>
<b>2</b>	<b>BESTUUR</b>	<b>5</b>		6.1 Het centrale aanspreekpunt	29		√ Qfor kwaliteitslabel	56
	√ Bestuursorgaan	6		6.2 Begeleidingsnood	30		√ Communicatie	57
	√ Management Facilities	7		6.3 Aanwervingen en onderliggende problematiek	31	<b>10</b>	<b>JAARREKENING EN</b>	<b>58</b>
<b>3</b>	<b>MISSIE – VISIE</b>	<b>8</b>		6.4 Begeleidingsgesprekken	32		<b>SOCIALE BALANS</b>	
	√ Waar we voor staan en voor gaan	9		6.5 POP-gesprekken	33			
<b>4</b>	<b>KERNWAARDEN</b>	<b>10</b>	<b>7</b>	6.6 Vorming en opleiding	34			
	√ Zes bouwstenen	11		<b>BEDRIJFSACTIVITEITEN</b>	<b>35</b>			
<b>5</b>	<b>MEDEWERKERS</b>	<b>13</b>		7.1 Bedrijfsomzet	36			
	5.1 Kerncijfers	14		7.2 Schoonmaak	38			
	5.2 Verdeling van de medewerkers	15		7.3 Groendienst	40			
	√ Een overzicht van de verdeling van onze werknemers	16		7.4 Schilderwerken	41			
	√ Woonplaats	17		7.5 Onderhoud hydranten	42			
	√ In- en uitstroom van personeel	18		7.6 Verhuurdienst sport- en spelmateriaal	43			
	√ Omkaderingspersoneel	19		7.7 Horeca	44			
	√ Doelgroepmedewerkers	21		7.8 Projecten	46			
	√ Alternatieve trajecten	23		7.9 Vervoer	48			
	5.3 Afwezigheden	26	<b>8</b>	<b>MAATSCHAPPELIJK VERANTWOORD ONDERNEMEN</b>	<b>52</b>			
				√ Soep en fruit aan de scholen	53			
				√ 1000 km voor Kom op tegen Kanker	54			

# 2021, een jaar van transformatie

In 2020 toonde Vlotter zich een wendbare, volhardende sociaal ondernemende organisatie. Niet alleen omdat het moest. Het is het DNA van Vlotter, dat in dat bijzonder moeilijke en uitdagende jaar opnieuw weer helemaal kwam bovendrijven. In 2021 ging Vlotter op dat weer heel zichtbaar gemaakte elan 'gewoon' verder.

We namen iedereen mee in het bad van digitalisering. Zorgzaam voor wie vrees toonde om een kloof te overbruggen. Laagdrempelige opleidingen, deelname aan de dialoog met Febelfin over de digitalisering van de banksector en de instap in het voortraject Digibanken zijn daar het bewijs van.

Moeizaam lopende projecten – omwille van ervaren hoge werkdruk, niet in het minst door uitval van personeel bij partners – kenden toch voortgang. Niet alleen een sterk uithoudingsvermogen kenmerkt Vlotter en zijn deelgenoten, ook waardering voor het kleine, voor kleine stappen.

Een kenmerk dat Vlotter moeiteloos blijft combineren met jeugdig enthousiasme en aanstekelijke ambitie, bij groene en grijze medewerkers. Zo rolde in een sterk samenspel met relevante partners een mooi projectvoorstel voor een duurzame aanpak van intrafamiliaal geweld uit de pen. Het is vol vertrouwen uitkijken naar de goedkeuring en de start ervan in 2022.

Het was een jaar van hard werken aan het netwerk van activering, geschraagd door een inhoudelijk stevige samenwerkingsovereenkomst tussen Vlotter, de besturen, VDAB en middenorganisaties, waarbij opleiding en werkervaring de speerpunten waren.

De samenwerking met de Steenschuit kreeg vorm en de gezamenlijke VDAB tender werd gewonnen waardoor de samenwerking plots versneld realiteit werd. Trots kunnen we aankondigen dat er sinds eind 2021 vooropleidingen hout en elektriciteit aangeboden werden op een nieuwe locatie.

Een switch van activiteiten waar onze maatwerkbedrijven de neus aan het venster steken van dienstverlening in de vorm van de uitbreiding van enclavewerking en warehousing met de daarbij horende plannen voor investering in de nodige kubieke meters magazijnruimte en vierkante meters productieruimte.

Dit voorwoord is te kort om recht te kunnen doen aan de gedreven inzet van alle medewerkers en bestuurders van deze prachtige organisatie. Dit duurzaamheidsverslag is een 'must read' om dat wel te doen.

Veel leesplezier.



**Bram Van Keer**  
Voorzitter  
Vlotter

2

BESTUUR

# Passie en inzet



# Bestuursorgaan

Het bestuur **vergaderde 9 keer.**

De voornaamste agendapunten hadden betrekking op:

- ✓ Verslag werking verschillende diensten
- ✓ Personeelszaken
- ✓ Digitalisering van de dienstverlening
- ✓ Afspraken met betrekking tot dienstverlening
- ✓ Subsidies en opvolging van de geldende regelgeving
- ✓ Investerings en overheidsopdrachten
- ✓ Crisismanagement in het kader van de COVID-19-pandemie

## VAN LINKS NAAR RECHTS

Paul Cornelis, Bram Van Keer, Hilde Heyman, Jo Van Havere,  
Anne Troch, Jo De Clercq, Idriss Ibnou-Cheikh

## ONTBREKEND OP DE FOTO

Kris De Keninck



## BESTUUR

# Management Facilities

Sinds enkele jaren is er ook een Management Facilities actief. Het management volgt de werking op, bereidt nieuwe dossiers en activiteiten voor, en managet de ontwikkeling van de maatwerkbedrijven. Hierbij worden de evoluties van het beleid, de arbeidsmarkt, de economie en de stakeholders voortdurend opgevolgd. In dialoog met de raad van bestuur wordt het beleid en de uitbouw van het maatwerk in stelling gezet en uitgewerkt.

### VAN LINKS NAAR RECHTS

Björn Elewaut, Veerle Van Looveren, Jan Vermeulen,  
Nathalie Deleuil, Idriss Ibnou-Cheikh



# 3

MISSIE - VISIE

# Werken aan tewerkstelling





MISSIE-VISIE

# Waar we voor staan en voor gaan

Bij Vlotter Facilities zetten we als maatwerkbedrijf in op een ruim aanbod aan dienstverlening. Onze focus ligt op een divers aanbod aan tewerkstellingsmogelijkheden voor doelgroepen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt. We hebben de 'one stop shop' ontwikkeld. Dit is een keten van dienstverlening die onder andere bestaat uit schoonmaak, groenonderhoud, schilderwerken en logistiek. Zo zijn we een inclusieve partner voor diverse facilitaire diensten bij lokale besturen, bedrijven en scholengroepen.

De horeca-afdeling hebben we uitgebouwd tot twee kwalitatieve zaken in Boom, met eetcafé 't Steencaycken als lokale toeristische trekpleister.

We hebben twee vervoersdiensten opgestart, binnen Vlotter Vervoer. Deze diensten zorgen zowel in als buiten de Rupelstreek voor georganiseerd vervoer voor minder mobiele en rolstoelgebruikers die niet langer van het openbaar vervoer gebruik kunnen maken. Dit doen we zowel met betaalde krachten als een uitgebreid netwerk aan vrijwilligers.



*Vlotter Facilities biedt mensen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt betere kansen op tewerkstelling.*



4

KERNWAARDEN

# Waar wij in geloven



# Zes bouwstenen

Vlotter draagt als organisatie 6 waarden hoog in het vaandel: we zijn sociaal, behulpzaam, dynamisch, respectvol, kwaliteitsgericht en versterkend. In het maatwerkbedrijf Vlotter Facilities vinden we het belangrijk om een **breed draagvlak** voor deze kernwaarden te creëren.

Voor onze medewerkers maken we er werk van om ze structureel te verankeren in onze interne documentatie. Dit vertaalt zich zowel in de opmaak van informerende documenten zoals dienstnota's, maar ook in de voorbereiding van competentiegerichte gesprekken en de daaraan gelinkte evaluatietools.

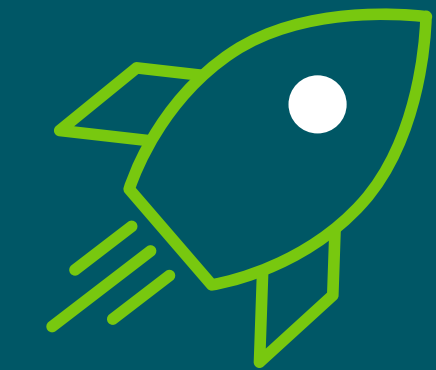
Omdat Vlotter Facilities uitblinkt in **taaldiversiteit** zoeken we een manier om de kernwaarden op een begrijpbare manier communiceerbaar te maken voor ieder type doelgroep. Daarom werken we met iconen die de waarden zo dicht mogelijk benaderen. Ze worden naast het gebruik bij de interne documentatie ook zichtbaar weergegeven via grote sjablonen die op de muur bevestigd zijn bij de inkom van de werkplaats.



**SOCIAAL**



**BEHULPZAAM**



**DYNAMISCH**



**VERSTERKEND**



**KWALITEITS-  
GERICHT**



**RESPECTVOL**

# Focus op kernwaarde 'kwaliteitsgericht'

Niet toevallig kiezen we er in 2021 voor om onze focus te leggen op de kernwaarde 'kwaliteitsgericht'. 2021 werd voor ons het jaar van de waarheid in het behalen van het Qfor WSE-Certificaat. Het Qfor WSE-Certificaat is het kwaliteitsbewijs bij uitstek voor dienstverleners die actief zijn in vorming, begeleiding, competentieontwikkeling, sociale economie en die via het beleidsdomein daarvoor financiering, subsidie of een andere vorm van ondersteuning wensen te ontvangen.

## De kwaliteitsvoorwaarden die hierin geauditeerd worden, omvatten 3 categorieën:

- Klantgerichtheid / dienstverlening
- Personeelsbeheer in de organisatie
- Financieel beheer van de organisatie

Vlotter Facilities ontving op 17/6/2021, na grondige doorlichting door het erkende auditbureau Certup, het kwaliteitslabel voor het coachen van doelgroepwerknemers in activiteiten als groenonderhoud, horeca, poets, vervoer en schilderwerken.



“ *We zijn fier omdat een kwaliteitsvolle werking het absolute resultaat is van het dagdagelijkse harde werk van al onze medewerkers.* ”



5

MEDEWERKERS

# Met enthousiasme het verschil maken



# 5.1 Kerncijfers

Op 31 december 2021 telden we 80 werknemers in loondienst en 39 medewerkers in verschillende tewerkstellingstrajecten. Globaal gezien hadden we het voorbije jaar 96 medewerkers in loondienst en werden er 99.377,53 uren gepresteerd door alle medewerkers.

## Onze mensen: het kloppend hart van onze onderneming

80

werknemers in loondienst

99.377

uren gepresteerd door alle medewerkers

### STREVEN NAAR EEN VOLLEDIG INGEVULD CONTINGENT

Het maatwerkdecreet van 2019 legt maatwerkbedrijven op om minstens 90% van het hun toegekende tewerkstellingscontingent op kwartaalbasis in te vullen. Een maatwerkbedrijf dat deze invullingsgraad niet haalt, riskeert toegekende arbeidsplaatsen te verliezen. De overheid besliste dat deze wettelijke norm niet moest worden behaald in 2021. Te veel maatwerkbedrijven moesten immers tijdelijk de deuren sluiten en beroep doen op langdurige tijdelijke werkloosheid.

> 90%

van ons contingent van 53,8 voltijds equivalent doelgroepmedewerkers was in 2021 ingevuld.

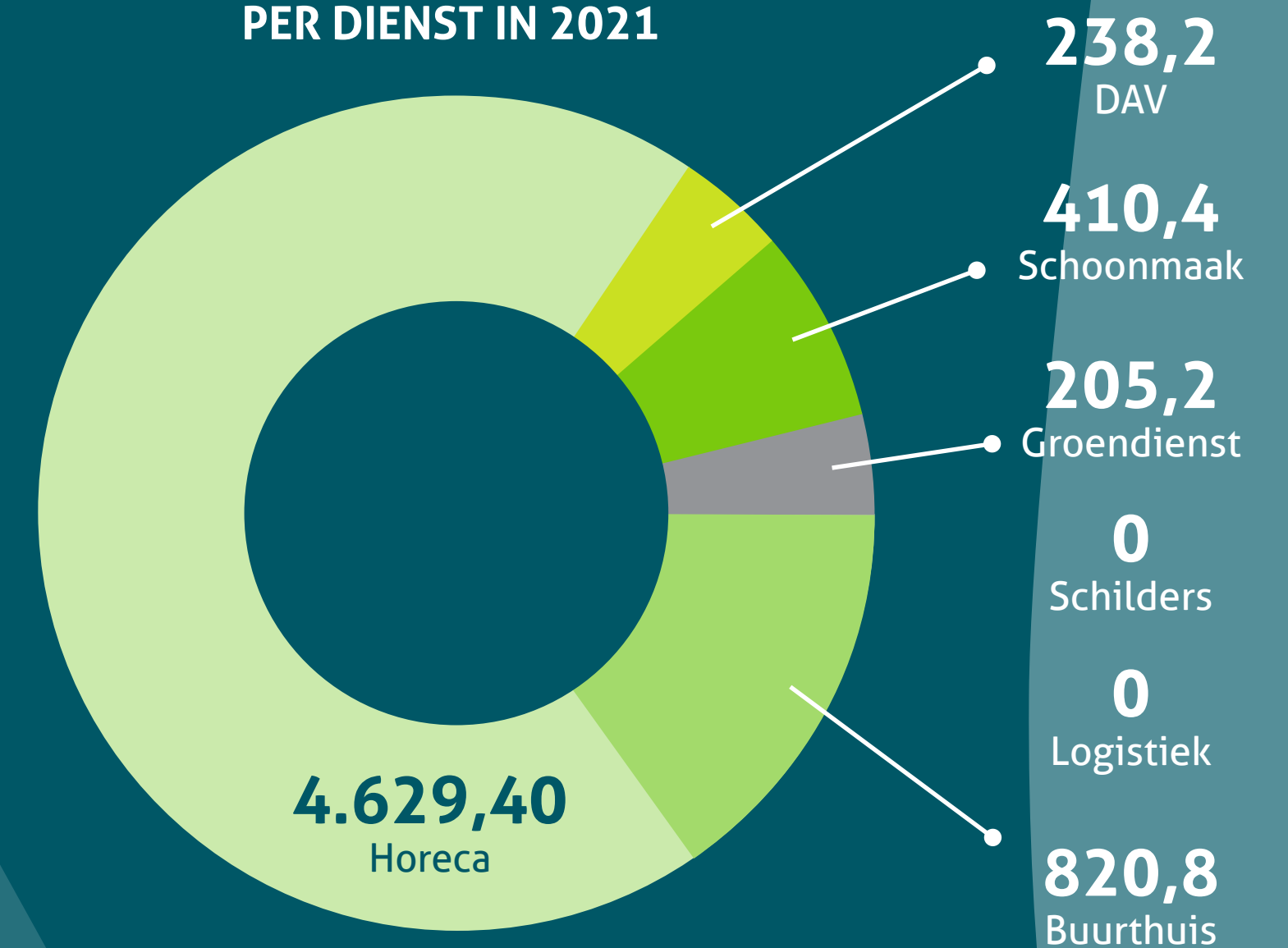
### DE IMPACT VAN COVID-19

De coronacrisis heeft zich ook in 2021 in onze organisatie laten voelen. Verplicht thuiswerk en tijdelijke werkloosheid waren belangrijke gevolgen. Er werden ook minder uren gepresteerd door tijdelijke werkloosheid wegens overmacht, voornamelijk in de afdelingen horeca, schoonmaak en vervoer.

6.303

uren werkloosheid COVID-19

### UREN WERKLOOSHEID PER DIENST IN 2021



## MEDEWERKERS

# 5.2 Verdeling van de werknemers

Vlotter Facilities zet in op de **tewerkstelling van personen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt**. Daarnaast bieden we **intensieve leertrajecten** aan via stages en alternatieve trajecten in samenwerking met externe partners. Met deze inclusieve **regionale focus** bieden we voor ieder type doelgroep de mogelijkheid tot zowel opleiding, als tot tijdelijke of definitieve inschakeling en doorstroom.

In ons maatwerkbedrijf hebben we een **unieke mix aan culturen, talen, leeftijden en karakters**. Het is de sterkte van Vlotter Facilities om de juiste chemie te vinden tussen deze bonte samenstelling en iedereen optimaal te laten samenwerken om de kwaliteit te behalen die we als bedrijf iedere dag nastreven.



# Een overzicht van de verdeling van onze werknemers

MEDEWERKERS IN LOONDIENST				
Omkaderingspersoneel			Doelgroepmedewerkers	
Met tewerkstellings- ondersteunende maatregelen	Zonder tewerkstellings- ondersteunende maatregelen	Met alternatieve subsidiëring (b.v. Soc. Maribel)	Werkondersteunings- pakket (WOP)	Werkondersteuningspakket (WOP) + Sociale inschakelingseconomie (SINE)
13	5	2	36	24

MEDEWERKERS IN ALTERNATIEVE TRAJECTEN		
Doelgroepmedewerkers		
Artikel 60	AMA sociale economie (AZ)	Stage (andere)
33	3	3



## MEDEWERKERS

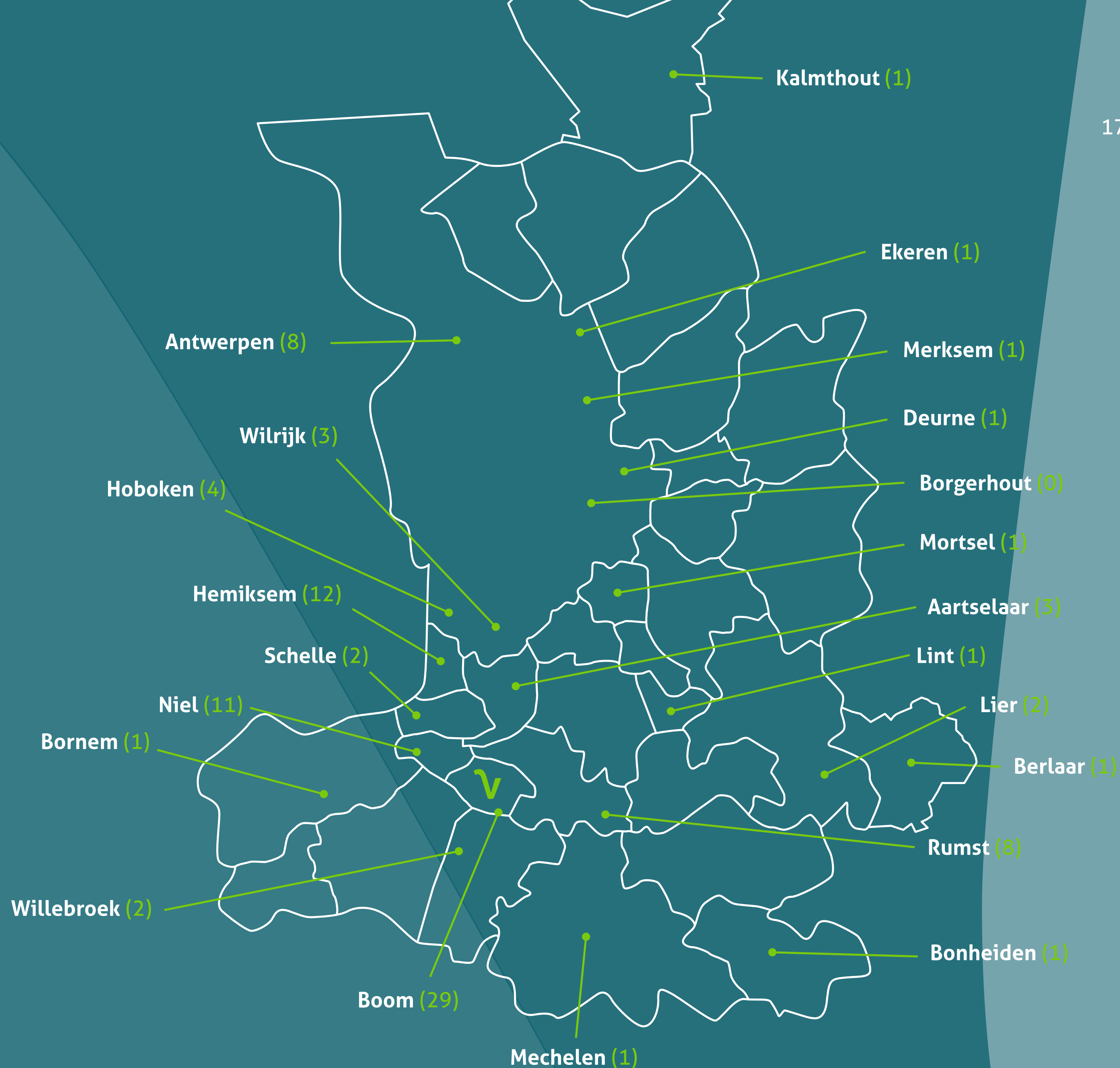
# Woonplaats

### DE WOONPLAATSEN VAN ONZE MEDEWERKERS IN KAART

Vlotter Facilities zet prioritair in op de tewerkstelling van doelgroepmedewerkers woonachtig in de **Rupelstreek en Aartselaar**. Ook in 2021 vulden we deze doelstelling in met **63 werknemers** op een totaal van 96. Maar de woonplaats beperkt zich niet tot de Rupelstreek, want onze werknemers zijn in totaliteit van maar liefst **24 verschillende gemeenten** afkomstig.

### ANDERE LOCATIES

Denderbelle (1), Meerbeke (1)



# In- en uitstroom van personeel

In totaal hebben **75 sollicitanten** zich doorheen 2021 aangemeld voor een intakegesprek bij verschillende instroomtrajecten. Het **hoogst aantal in- en uitdiensten** zien we in de **schoonmaakdienst**.

Het valt opnieuw op dat een aantal contracten van bepaalde duur niet omgezet zijn in een contract van onbepaalde duur. In 2021 werd sterk ingezet op het versterken van de ondersteunende diensten. Bij de **staf en administratie** zijn **3 nieuwe bedienden** de rangen komen versterken.

## INSTROOM

16

- 8 schoonmaak (8 arbeiders en 0 bedienden)
- 1 DAV (0 arbeiders en 1 bediende)
- 1 buurthuis (1 arbeider en 0 bedienden)
- 3 't Steencaycken (2 arbeiders en 1 bediende)
- 3 administratie en staf (0 arbeiders en 3 bedienden)

## UITSTROOM

18

Reden	Afdeling
6 einde contract bepaalde duur	10 schoonmaak
1 opzeg door werkgever	3 groendienst
3 opzeg door werknemer	1 logistiek
5 onderling akkoord	4 't Steencaycken
2 medische overmacht	
1 dringend ontslag	

## DOORSTROOM

3

- 1 maakte de overstap van Vlotter Facilities naar Vlotter Maakbedrijf
- 1 is doorgestroomd naar een job in het NEC
- 1 volgde een doorstroomtraject, maar bleef alsnog in dienst van de onderneming

# Omkaderingspersoneel

**Mits goede begeleiding slagen we erin om elke medewerker in zijn of haar eigen kracht in te zetten.**

Onze specialiteit als maatwerkbedrijf is onze medewerkers op een competentiegerichte manier op te leiden en te coachen. Ons omkaderingspersoneel zet zich dan ook voortdurend in om de **talenten van de medewerkers in kaart te brengen en te helpen ontwikkelen**. Daarnaast zorgen zij ervoor dat de juiste persoon op de juiste plaats wordt gezet binnen onze werking. Zo waken ze dagelijks over de vereiste **kwalitatieve afhandeling van klantenopdrachten**.

Het maatwerkdecreet van 2019 legt een minimale **begeleidingsnorm** op. Afhankelijk van de hoogte van de begeleidingsnood varieert de begeleidingsgraad. Er wordt minimaal 1 begeleider per 13 personeelsleden ingeschakeld. Bij Vlotter Facilities waren er 11,93 voltijds equivalent begeleiders in dienst in 2021.



*Ons omkaderingspersoneel zet zich voortdurend in om de talenten van de medewerkers in kaart te brengen en te helpen ontwikkelen.*

Onze werkvloerbegeleiders nemen de praktische begeleiding van de medewerkers op zich. Deze mensen waren ofwel al in het bezit van een diploma (bijvoorbeeld een diploma maatschappelijk werk of orthopedagogie) of kregen een aangepaste sectoropleiding die hen op de gepaste begeleiding voorbereidde. In 2021 gingen we ook maandelijks na hoe de begeleiding verliep om een zo goed mogelijke opvolging en ondersteuning van de medewerkers te garanderen.

Op de werkvloer gaat onze begeleiding dagelijks aan de slag om elke medewerker binnen zijn eigen mogelijkheden aan het werk te zetten. Aan de hand van een diversiteit aan takenpakketten worden zo de competenties ontwikkeld en verstevigd. Waar mogelijk kunnen taken opgesplitst worden in meer haalbare deeltaken. Op die manier kunnen er via tussenstappen leermomenten worden gecreëerd en persoonlijke successen geboekt. Idealiter bereidt een tewerkstelling binnen sociale economie medewerkers voor op een vervolgentraject in het normaal economisch circuit. In werkelijkheid zien we dat vele van onze medewerkers blijvend nood hebben aan begeleiding en opvolging.

## MEDEWERKERS

# Omkadering volgens leeftijd en geslacht

Onze begeleidersploeg bestaat nog steeds overwegend uit vrouwen, maar het aandeel mannen in de begeleidende functies neemt gestaag toe.

Binnen de administratieve functies hebben we toch nog meer vrouwelijke collega's aan het werk.



# Doelgroepmedewerkers

## Statuut van tewerkstelling

Vlotter Facilities is een maatwerkbedrijf dat inzet op de **tewerkstelling van doelgroepen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt**. Het heeft een contingent van 53,8 voltijds equivalent doelgroepmedewerkers op jaarbasis.

Een doelgroepwerknemer krijgt sinds de start van het maatwerkdecreet een label met goedkeuring voor tewerkstelling in een maatwerkbedrijf door de diensten van de VDAB. Zij baseren zich op **ICF** (*international classification of functioning, disability and health*), waarbij bij iedere persoon verschillende parameters worden getest om te bepalen of zij toegang krijgen tot een maatwerkbedrijf. Afhankelijk van de afstand tot de arbeidsmarkt en de hoogte van de begeleidingsnood wordt er per persoon een WOP (werkondersteuningspakket) toegekend. Dat pakket bepaalt in welke mate de werknemer door een begeleider op de werkvloer ondersteund dient te worden.

Iedere doelgroepwerknemer bij Vlotter Facilities heeft een **arbeidscontract** en ontvangt een **loon** zoals een werknemer in het reguliere arbeidscircuit.

**53,8** voltijds  
equivalent

Op basis van hun statuut van tewerkstelling kunnen de doelgroepmedewerkers in twee groepen worden onderverdeeld.

- ✓ **Werknemers met een erkenning collectief maatwerk (werkondersteuningspakket: WOP)**
- ✓ **Werknemers met een SINE-statuu:**  
Deze laaggeschoolde werknemers kunnen een aaneensluitende werkloosheidsperiode van minimaal vijf jaar aantonen en ondervinden moeilijkheden bij de herintegratie op de reguliere arbeidsmarkt.

### DOELGROEP



## MEDEWERKERS

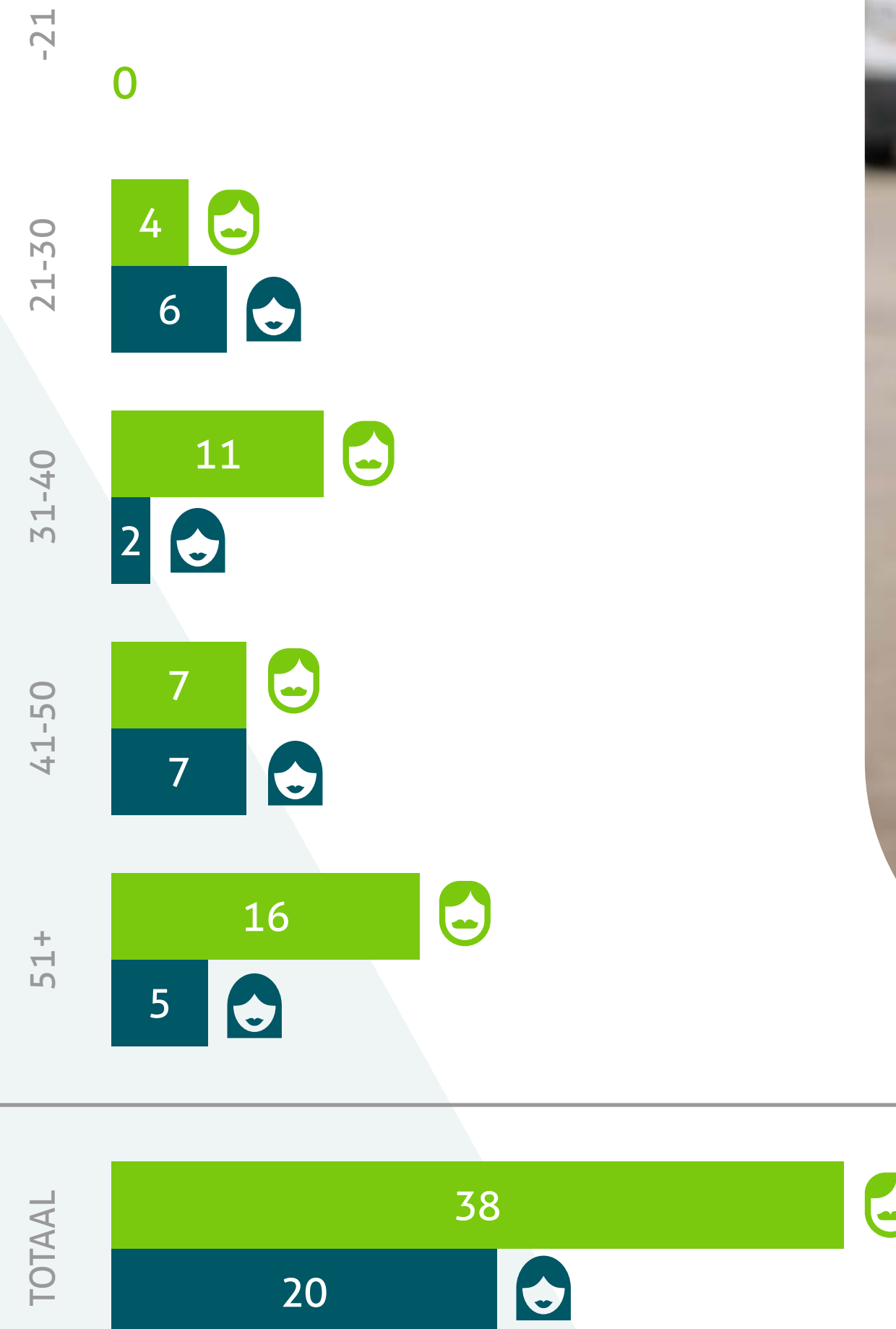
# Doelgroepmedewerkers volgens leeftijd en geslacht

Omdat we verder bouwen op een personeelsbestand uit het verleden, waarbij we enkel werknemers konden aanwerven met een werkloosheidsduur van meer dan vijf jaar, heeft Vlotter Facilities al enkele jaren een **sterk verouderde doelgroep**. Bij de meting van de personeelsleden op 31 december 2021 stellen we vast dat 35 van de 58 actieve werknemers ouder zijn dan 40 jaar en 21 daarvan ouder zijn dan 50 jaar.

Met de **nieuwe selectievoorwaarden van het maatwerkdecreet verruimt de doelgroep sinds 2018** en kan er ook ingezet worden om jongeren een kans te bieden op de werkvloer. Intussen zijn al 10 van de 58 werknemers jonger dan 30 jaar en werken we richting een betere diversiteit tussen de verschillende leeftijdsgroepen.

**Vlotter Facilities stelt meer mannen tewerk dan vrouwen**, voornamelijk bij de arbeiders. Daar zijn 38 van de 58 werknemers mannen. De meesten zijn actief in de schoonmaak en de groendienst. Een verklaring vinden we gedeeltelijk in het feit dat er ook gewerkt wordt in avonduren. Horeca vormt de uitzondering, daar zien we een evenwichtige verdeling tussen mannen en vrouwen. Het valt bij de horeca trouwens op dat het vooral jonge medewerkers zijn die voor deze afdeling aangeworven worden.

### DOELGROEPMEDEWERKERS VOLGENS LEEFTIJD EN GESLACHT OP 31/12/2021



# Alternatieve trajecten

## Diverse trajecten voor talentontwikkeling

Naast de doelgroepmedewerkers in loondienst focussen we ook op een ruim aanbod aan alternatieve trajecten om de participatie in de arbeidsmarkt te verhogen.

- ✓ **Sociale tewerkstelling art. 60§7:** Een traject waarbij mensen met een leefloon de kans krijgen om arbeidservaring op te doen, en tevens zichzelf in regel te stellen met de sociale zekerheid door voldoende arbeidsdagen op te bouwen.
- ✓ **Arbeidszorg/AMA SEC:** arbeidszorg, activerende arbeidszorg en arbeidszorg meerbanenplan vormen sinds 1 april 2021 'AMA sociale economie'. AMA sociale economie is een traject voor personen die omwille van randfactoren, zoals een medische, mentale, psychische, psychiatrische of sociale problematiek momenteel niet kunnen deelnemen aan het regulier arbeidscircuit of in de sociale economie (maatwerk of LDE). Op een laagdrempelige manier worden deelnemers begeleid richting arbeidsmarkt.
- ✓ **Werkstages:** korte stages van enkele weken in samenwerking met de VDAB om belangrijke informatie voor de voorbereiding van het ICF-dossier te verzamelen.



# Artikel 60

Het sociale tewerkstellingsstatuut artikel 60 geldt voor **OCMW-klienten met recht op maatschappelijke integratie die professioneel ingeschakeld kunnen worden**. Deze trajecten lopen één tot twee jaar zodat de werkervaringsklant tijdens deze periode zijn of haar competenties verder kan uitbouwen om zo de kansen op de (reguliere) arbeidsmarkt te vergroten.

Via een sociale tewerkstelling doet de werknemer specifieke werkervaring op en verwerft hij arbeidsattitudes en technische vaardigheden om zijn of haar doorstroomkansen te verhogen. Werkt de medewerker het vereiste aantal dagen, dan bouwt hij of zij ook socialezekerheidsrechten op.

Vlotter Facilities bouwt hiervoor samenwerkingen uit met een aantal lokale besturen uit de Rupelstreek, maar ook uit Klein-Brabant en Antwerpen.

# 33

trajecten

# 12.268

uren gepresteerd

**OP 1/1/2021 WAREN ER 10 LOPENDE TRAJECTEN. ER KWAMEN IN DE LOOP VAN 2021 23 TRAJECTEN BIJ. ZE VERDELEN ZICH ALS VOLGT OVER DE GEMEENTEN:**

	AANTAL INTAKES	AANTAL GESTART	VOLLEDIG TRAJECT	VOORTIJDIG STOP
Aartselaar	3	3	1	1
Antwerpen	13	12	3	5
Boom	1	1	0	0
Hemiksem	1	1	0	0
Niel	2	2	0	1
Rumst	3	2	0	1
Willebroek	0	0	0	1
Mechelen	2	2	0	0



# Overige alternatieve trajecten

## AMA

Personen waarbij de afstand tot betaalde arbeid in het normaal economisch circuit of binnen de sociale economie nog te groot is, kunnen via de VDAB een doorverwijzing krijgen naar een AMA-traject. Hiervoor voerden de arbeidszorgmedewerkers op de werkvloer begeleide, laagdrempelige activiteiten uit. Zo kunnen deze personen opnieuw aansluiting vinden met een werkomgeving en scherpen ze hun vaardigheden en attitudes aan.

In 2021 werden er 1.710,88 uren gepresteerd in AMA sociale economie.

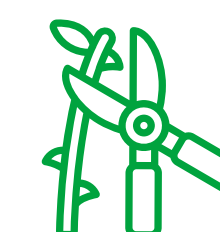
Aantal intakes	Aantal gestart	Volledig traject	Voortijdig stop
10	6	3	0

## RUIMTE VOOR MEER TOELEIDINGEN

Ook dit jaar hebben wij tijdens de overlegmomenten met de verschillende toeleidingsdiensten aangegeven dat er meer uren binnen arbeidszorg kunnen gepresteerd worden. Wij zetten opnieuw in op een volledige invulling van ons toegewezen contingent. De tabel geeft het procesverloop per regio weer.

## STAGE

We vinden het belangrijk om stages op de werkvloer aan te bieden. Zo creëren we opportuniteiten voor werkzoekenden en voor studenten met een afstand tot de reële arbeidsmarkt. Via een stage kunnen zij competenties ontwikkelen die hen misschien in staat zullen stellen om in de toekomst de stap naar betaalde arbeid te zetten.



	Schoonmaak	Groendienst	TOTAAL
Aantal	2	1	3
Uren	167,2	146,83	314,03

# 5.3 Afwezigheden

## Gezond en veilig werken

### ZIEKTE

Het loonsverwerkingsprogramma van Acerta bood ons in 2021 de mogelijkheid om gemakkelijk gegevens in verband met ziekte op te halen. We stelden vast dat er in de loop van het jaar 16.817 uren ziekte werden geregistreerd, zoals weergegeven in de tabel.

Net als 2020 was ook 2021 gezien COVID-19 geen evident verhaal wat ziekte en afwezigheid betreft. Wij zagen behoorlijk wat ziekte-uren, al dan niet met gewaarborgd loon. We weten bovendien dat de ziekte-uren samen met de uren tijdelijke werkloosheid wegens overmacht moeten bekeken worden, omdat ze er onlosmakelijk mee samenhangen.

Het vaak verwarrende gebruik van quarantaine- en ziekteattesten vertekent vermoedelijk de werkelijke situatie. We stelden vaak verschillen vast in het voorschrijfgedrag van artsen. Verder valt op dat er in 2021 een sterke stijging is in het aantal ziekte-uren buiten gewaarborgd loon t.o.v. 2020.

	Ziekte-uren gewaarborgd loon	Ziekte-uren buiten gewaarborgd loon	Totaal
Doelgroep	4.551,2	13.673,4	18.224,6
Omkadering	1.197,6	2.017,8	3.215,4



# Afwezigheden

## Gezond en veilig werken

### VEILIGHEID VOOROP

We streven voortdurend naar een veiligere werkvloer. Onze historische cijfers zijn terug te vinden in de jaarverslagen van onze externe preventiedienst. Er deden zich in 2021 2 arbeidsongevallen en géén ongeval woon-werkverkeer voor. 2021 geeft ons mooie cijfers: in verhouding tot het aantal gepresteerde werkuren hadden we minder ongevallen. Ook de duurtijd van de afwezigheid nam met bijna de helft af.

*Kwaliteitsvol werk houdt ook in dat we zo veilig mogelijk werken.*

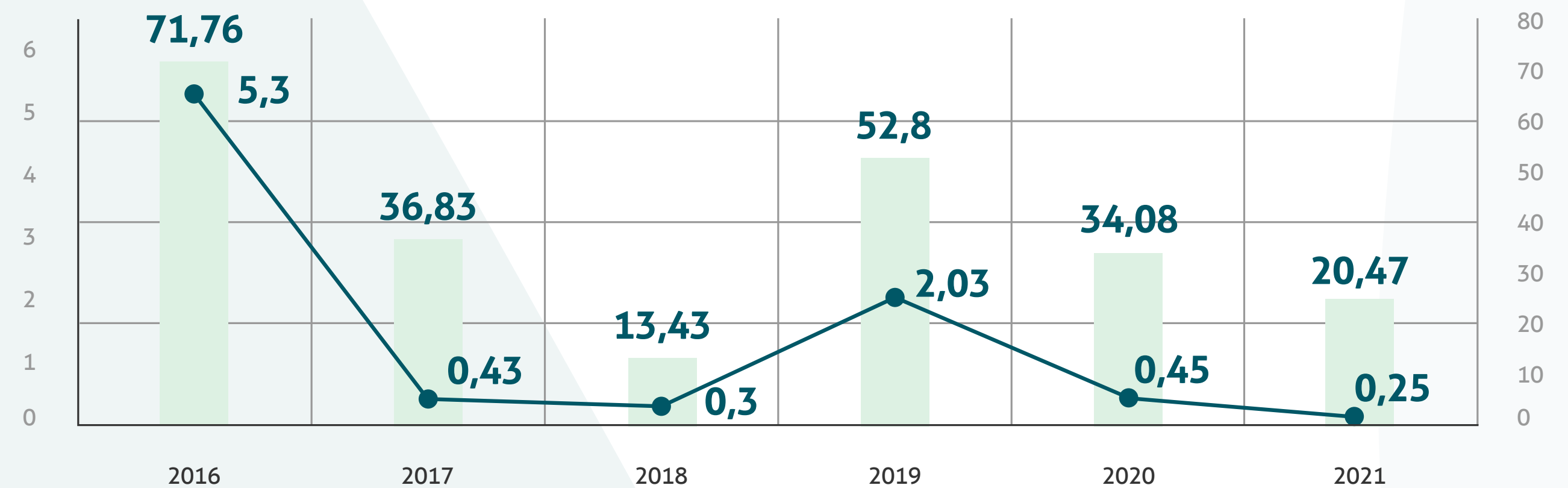
2 0

arbeidsongevallen

ongevallen woon-werkverkeer

### EVOLUTIE

- Fg = (aantal ongevallen x 1000000)/gepresteerde uren
- Weg = (kalenderdagen ongeschiktheid x 1000)/gepresteerde uren



# 6

SOCIALE DIENST

# Werknemers- begeleiding van A tot Z



## 6.1 Het centrale aanspreekpunt

Vlotter Facilities stelt **één voltijds equivalent** aan voor de **dagelijkse opvolging van de werknemers en alternatieve trajecten**. De sociale dienst is eveneens het **centrale aanspreekpunt voor alle externe partijen** voor toeleiding, opvolging en evaluatie.

De sociale dienst typeert zich door zijn **open en toegankelijke karakter**. Niet toevallig kiezen we ervoor om het eerste kantoor op de gang toe te wijzen, zo dicht mogelijk bij de medewerkers om de toegankelijkheid te verhogen. Door het opendeurprincipe kunnen alle medewerkers er snel terecht met een diversiteit aan vragen, want naast de competentiegerichte coaching kan eerstelijnsadvies gevraagd worden voor persoonlijke problemen, zowel administratief als sociaal.

### BEGELEIDING

In 2021 heeft de werkgroep HR, onder leiding van de sociale dienst, de eerste stappen gezet in de ontwikkeling van een competentiematrix per afdeling. Via de betere inschaling van alle aanwezige vaardigheden bij onze medewerkers moeten we erin slagen om nog efficiënter personen aan opdrachten te matchen. Tevens krijgt de omkadering beter en sneller zicht op de te ontwikkelen competenties bij eenieder.

**57** KENNISMAKINGSGESPREKKEN

- ✓ 25 artikel 60
- ✓ 10 arbeidszorg
- ✓ 3 stages
- ✓ 21 vacatures VDAB

**2** BEGELEIDING  
DOORSTROOM  
NAAR HET NORMAAL  
ECONOMISCH CIRCUIT

**11** AANWERVINGEN  
DOELGROEP

**5** AANWERVINGEN  
OMKADERING

**59** POP-GESPREKKEN

## 6.2 Begeleidingsnood

Afhankelijk van de afstand tot de arbeidsmarkt en de hoogte van de begeleidingsnood wordt er per persoon een WOP (werkondersteuningspakket) toegekend. Dat pakket bepaalt in welke mate de werknemer ondersteund dient te worden door een begeleider op de werkvloer.

In 2019 kregen alle zittende werknemers een WOP-pakket '60 hoog' toegewezen. We zien, in de ruime sector, dat bij herziening van de WOP-pakketten vaak een lager pakket wordt toegekend. Binnen Vlotter Facilities zien we geen verdere daling in 2021. De verklaring ligt in het feit dat er geen herzieningen plaatsvonden en er hoofdzakelijk nieuwe mensen zijn aangeworven met een hoge begeleidingsnood.

Afstand arbeidsmarkt	Laag	Midden	Hoog
45%	1	0	0
45%	0	7	9
60%	0	0	43

# 72,3%

heeft op 31/12/2021 een zeer grote afstand tot de arbeidsmarkt én een hoge begeleidingsnood.



*Een correct ingeschatte begeleidingsnood helpt ons bij aanvang van een nieuw traject de juiste ondersteuning te bepalen.*

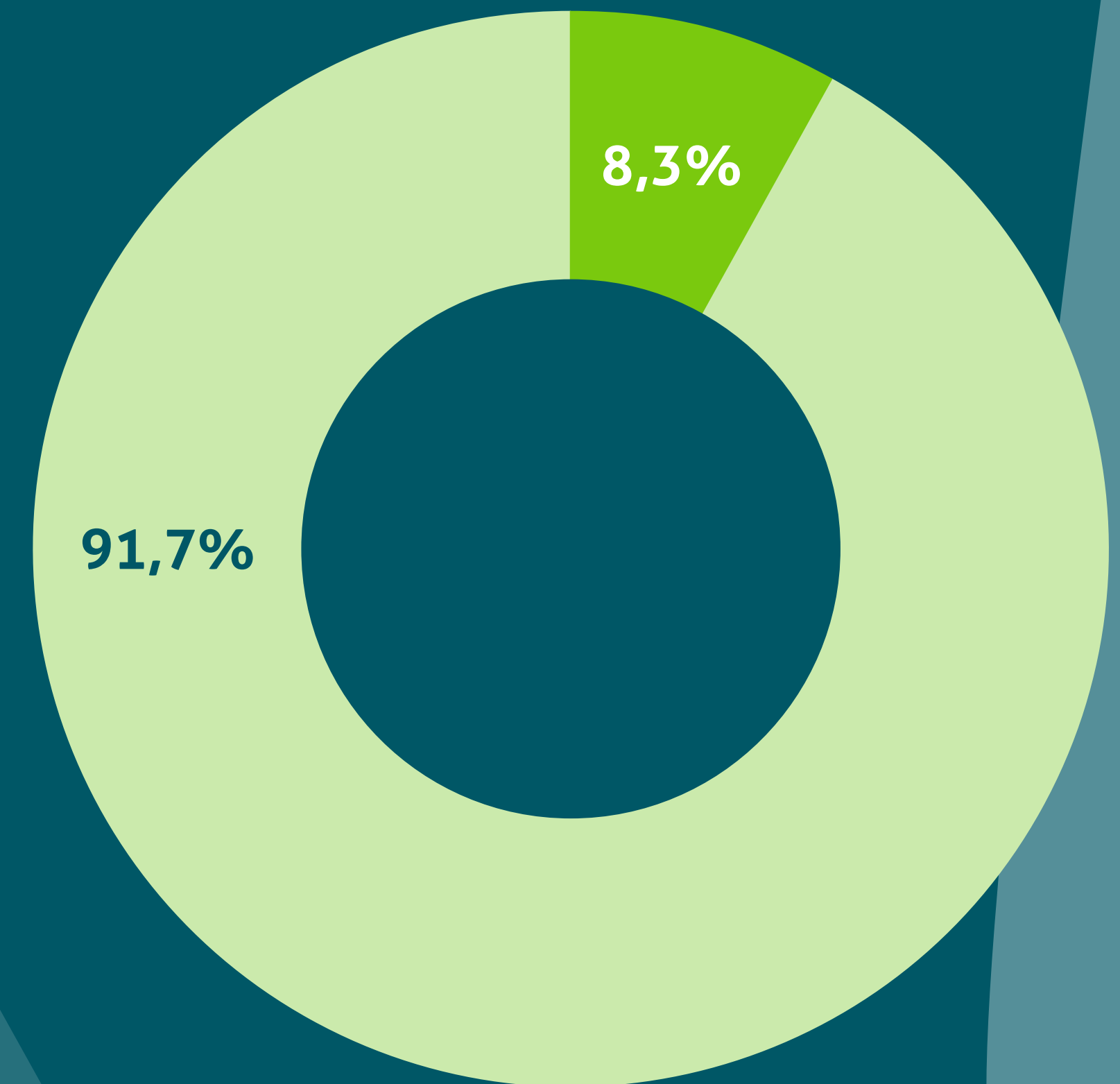
# 6.3 Aanwervingen en onderliggende problematiek

In de oude regelgeving gebeurden aanwervingen bij Vlotter Facilites voornamelijk uit de groep personen met een psychosociale problematiek (PSP). Maar toen de regelgeving rond collectief maatwerk in 2019 in werking trad, werd de doelgroep waaruit wordt toegeleid groter. We zien nu ook mensen met een arbeidshandicap (PMAH) toegeleid worden tot onze diensten. Dat heeft impact op de manier waarop de begeleiding op de werkvloer vorm krijgt.



### TYPE AANWERVINGEN

- PMAH: personen met een arbeidshandicap
- PSP: personen met psychosociale problematiek



## 6.4 Begeleidingsgesprekken

Vanuit de sociale dienst wordt er heel veel aandacht besteed aan het welzijn van de medewerker. Een maatschappelijk assistent staat ter beschikking van alle medewerkers. Het is ook de taak van deze dienst om elke medewerker in de vorm van begeleidings- en coachingsgesprekken zijn of haar sterktes te doen vinden. Een gesprek kan aangevraagd worden door diverse partijen. De medewerker kan bijvoorbeeld zelf hulp vragen bij administratieve, persoonlijke of werkgerelateerde problemen. Ook kan onze omkadering de hulp inroepen van de sociale dienst wanneer een vastgesteld probleem een intensievere begeleiding vergt.

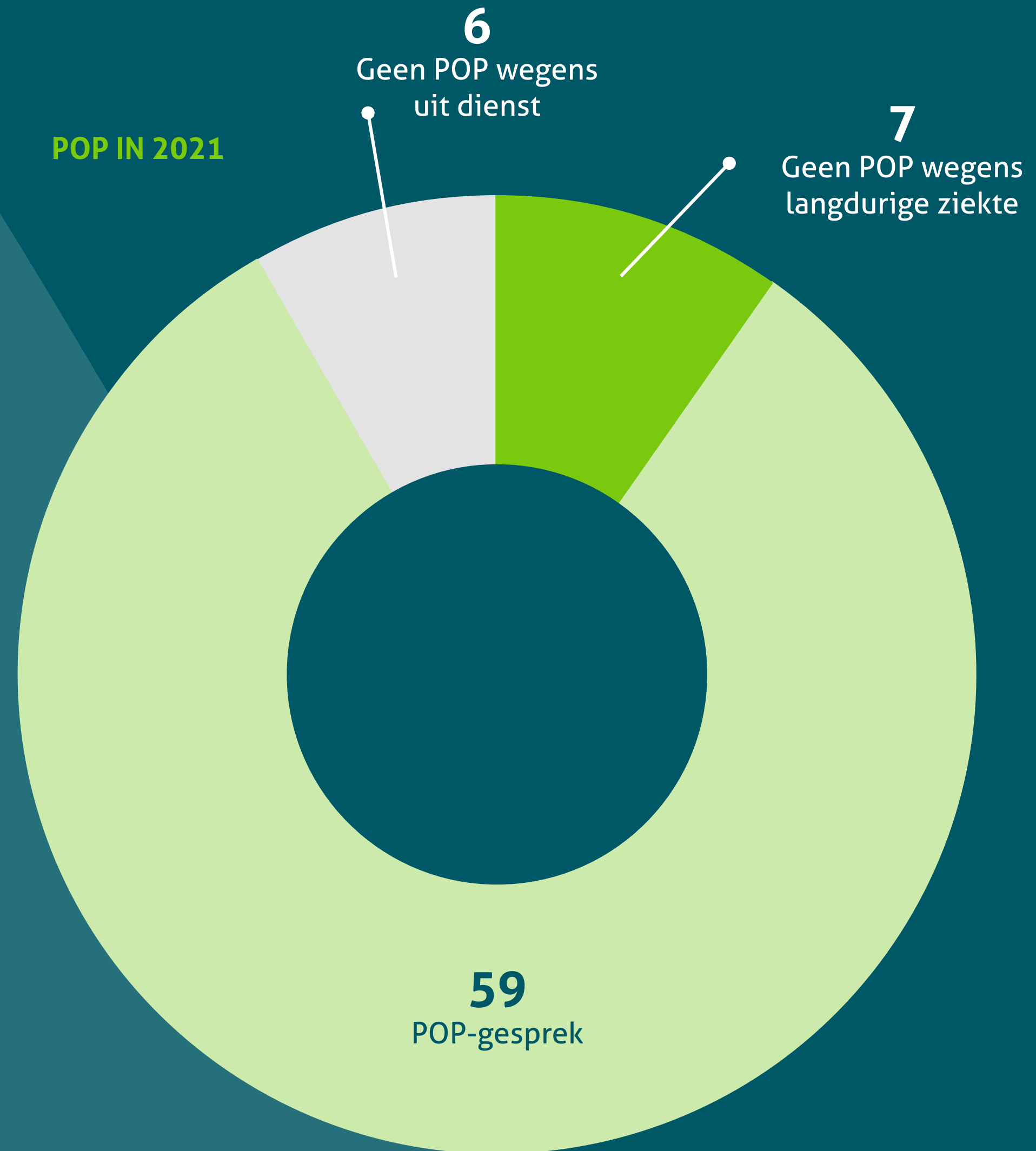
Verder kunnen er begeleidingsgesprekken in de vorm van verzuiningsgesprekken of functioneringsgesprekken plaatsvinden. Veelal zijn deze gesprekken geïndiceerd door de sociale dienst zelf. Vanuit de sociale dienst wordt de arbeidsattitude immers mee versterkt met oog op een vervolgtraject na een tewerkstelling in het sociaal-economische circuit.





# 6.5 POP-gesprekken

Jaarlijks wordt voor iedere werknemer het persoonlijk ontwikkelingsplan (POP) opgevolgd en bijgestuurd in overeenstemming met de verplichtingen als erkend maatwerkbedrijf. Tijdens een POP-gesprek gaat een opgeleide **POP-coach** in gesprek met de medewerker en peilt hij of zij naar de ontwikkelingsdoelen en werktevredenheid. Elke medewerker is ook zelf eigenaar van zijn/haar eigen POP (**persoonlijk ontwikkelingsplan**), omdat men zelf de persoonlijke doelen en wensen vormgeeft en verantwoordelijk is voor de realisatie ervan.



## 6.6 Vorming en opleiding

Vlotter Facilities verleent iedere werknemer de mogelijkheid een opleiding te volgen die aansluit bij zijn of haar werkinhoud of die rekening houdt met zijn of haar doorstroommogelijkheden naar het normale arbeidscircuit. Ook werknemers die minder interesse vertonen om een opleiding te volgen, worden ondersteund om een laagdrempelige vorm van opleiding te genieten.

Naast de klassieke opleidingen krijgen de doelgroepmedewerkers iedere dag ondersteuning van hun werkvloerbegeleiders. Zij volgen dagelijks de werktaken en de gebruikte werktechnieken op en sturen de attitude bij waar nodig.

### VOLGENDE OPLEIDINGEN VOLGDEN DE WERKNEMERS IN 2021 OM ZICH ZOWEL OP INDIVIDUEEL ALS OP GROEPSNIVEAU TE VERSTERKEN:

#### STAF EN ADMINISTRATIE

- ✓ Lean Yellow Belt
- ✓ Basisopleiding Adobe Indesign D
- ✓ Praktisch stappenplan Re-integratie
- ✓ IFIC
- ✓ Krachtgericht en waarderend coachen
- ✓ Webinar benchmarkrapporten maken
- ✓ Telewerk binnen tijdsregistratie
- ✓ Webinar 'Wat de beleidsverklaring voor jou betekent als werkgever'

#### BEGELEIDING

- ✓ Kadercursus eco schoonmaken BOMA
- ✓ Omgaan met conflicten
- ✓ Communiceren met anderstaligen
- ✓ Hoe mijn medewerker doorstroomklaar maken
- ✓ Fytolicensie bijscholing EHBO
- ✓ Basisopleiding begeleider sociale economie
- ✓ Opleiding voegen

#### DOELGROEP

- ✓ Werken in team
- ✓ Interne opleiding reguliere schoonmaak
- ✓ Opleiding voegen
- ✓ Opleiding basistechnieken erfgoed baksteen herstellen

7

BEDRIJFSACTIVITEITEN

# Vlotter Facilities in actie



## 7.1 Bedrijfsomzet

Vlotter Facilities kende in 2021 een atypisch werkingsjaar, waarin de gevolgen van de COVID-19 maatregelen zich nog steeds lieten voelen. Door de quarantainemaatregelen zagen we een merkbare terugval aan verrekenbare werkuren in alle diensten en de afdeling horeca kende meer dan 4 maanden verplichte sluiting. Ook de dienst aangepast vervoer kende in het eerste semester een sterke terugval van uitgevoerde ritten, voornamelijk door de beperking van sociale contacten.

Desondanks konden we een stijging in omzet opmeten tegenover het vorig boekjaar. Die stijging kunnen we voornamelijk toeschrijven aan de afdeling horeca, waar 't Steencaycken bijzonder goede cijfers kon aantonen tijdens de beperkte openingsmaanden. Voor de *onestop-shop* bood een gespreide klantenportefeuille in een verscheidenheid aan dienstverlening

voldoende slagkracht om deze moeilijke periode het hoofd te bieden. Met een sterke inhaalbeweging in het tweede semester konden we ook bij de Dienst Aangepast Vervoer het verlies in omzet beperken, waardoor Vlotter Facilities ook in 2021 een mooi financieel eindresultaat kon voorleggen.

In 2021 realiseerde Vlotter Facilities een bedrijfsomzet van 2.387.358 euro, een verhoging van 18% ten opzichte van het jaar 2020.

# € 2.387.358

omzet in 2021



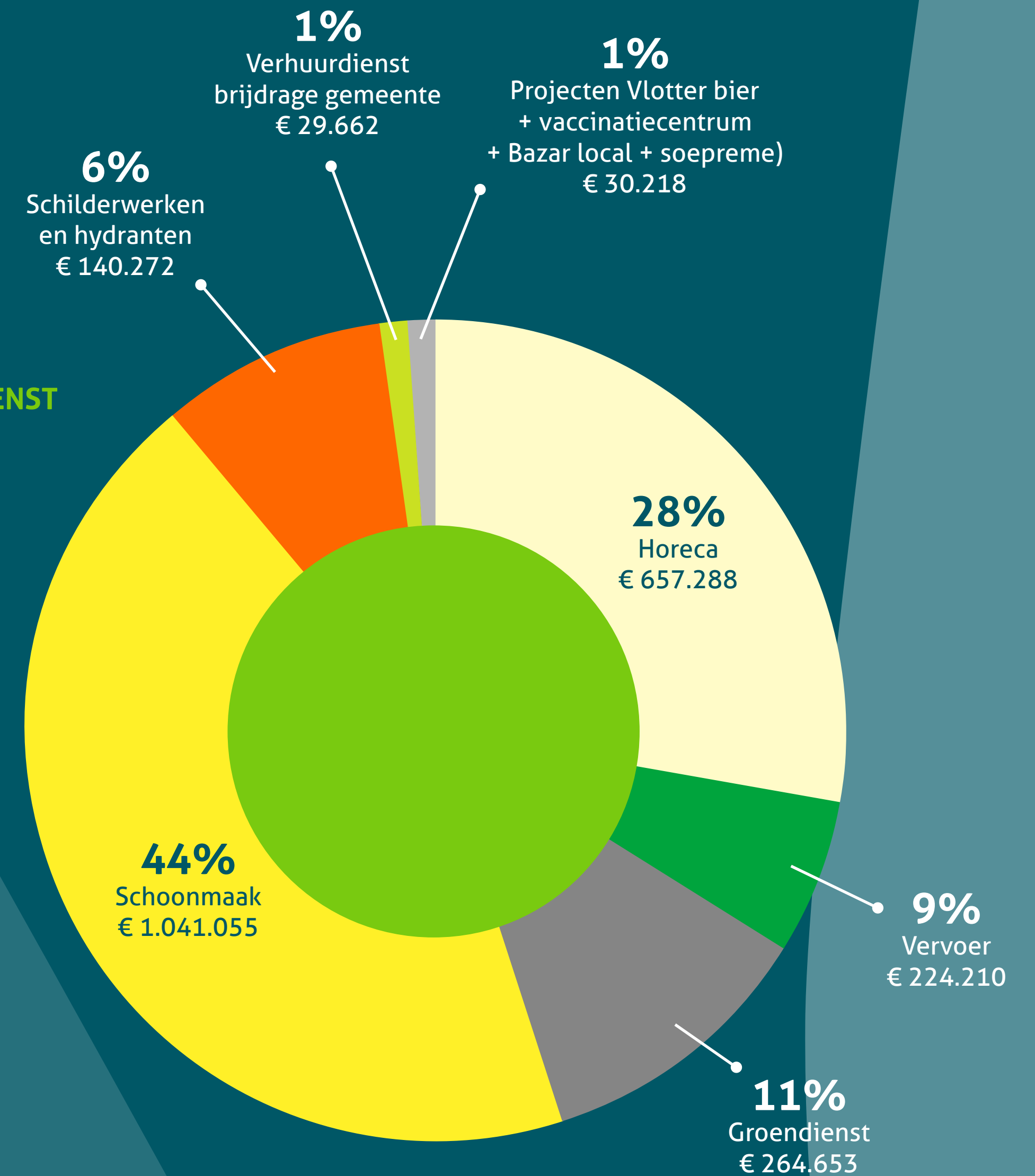
# Bedrijfsomzet

## KLANTENWERVING

In de *onestopshop* stelden we alles in het werk om verder in te zetten op de **stabiliteit van de klantenportefeuille**. Met **sterk teamwerk** tussen **prospectie, communicatie en projectadministratie** hebben we ons in 2021 gericht op het aantrekken van opdrachten, zowel in bestaande activiteiten als in onderzoek naar nieuwe niches. Bij de bestaande opdrachten werd voornamelijk gefocust op uitbreiding in de markt voor de schoonmaak van gemeenschappelijke delen en kantoren. Dat deze inspanningen succesvol geweest zijn, toont zich in het aantal nieuwe klanten dat we hebben aangetrokken. Maar liefst 36 nieuwe klanten kozen voor Vlotter Facilities.

We zetten in 2021 verder in op de **lokale werving van opdrachten**. We slaagden erin om meer dan 80% van de opdrachten in de Rupelstreek en Aartselaar te verankeren, voornamelijk bij lokale besturen en sociale huisvesting. We stelden ook vast dat deze klanten vaak een combinatie van schoonmaak, schilderwerken of groenonderhoud afnemen van Vlotter Facilities, wat een beoging is van onze keten van dienstverlening. Uit resultaten van de tevredenheidsmetingen in 2021 bleek ook dat er een algemene tevredenheid was over alle vormen van dienstverlening van meer dan 75% over een ruime referentiegroep. Dat is iets waar we terecht fier op kunnen zijn als een bedrijf dat kwaliteit hoog in het vaandel draagt.

OMZET PER DIENST



## 7.2 Schoonmaak

De afdeling schoonmaak is de grootste afdeling van Vlotter Facilities en kende in 2021 **een omzetsijging van 5%**, wat gelet op de impact van afwezigheid op de werkvloer en verminderde schoonmaak in kantooromgevingen een goed resultaat is. De toename van de omzet vloeit voort uit het aantrekken van een nieuwe sociale huisvestingsmaatschappij en kantoor schoonmaak in de regio. Daarnaast werden er efficiëntiewinsten geboekt bij de uitvoering van de opdrachten, door in te zetten op nieuwe technieken in samenwerking met onze huisleverancier Boma.

De dienst schoonmaak is er eveneens in **geslaagd** om het **klantenbestand opnieuw uit te breiden met de schoonmaak van particuliere trapzalen** in de regio, waardoor het totale aantal verenigingen van mede-eigenaars (VME's) in 2021 steeg naar 25.

De dienst schoonmaak biedt tewerkstellingskansen aan 46 personeelsleden en is kenmerkend door zijn brede inzetbaarheid van een divers doelpubliek. Afhankelijk van de afstand tot de arbeidsmarkt kunnen we de arbeidskrachten roteren tussen schoonmaak met hoge moeilijkheidsgraad, zoals bij kantooromgevingen, of met lagere moeilijkheidsgraad bij de reiniging van verontreinigde appartementen bij sociale huisvesting.

In 2021 slaagden we erin de **aanbesteding van Goed Wonen Rupelstreek gegund** te krijgen, wat kansen biedt op **4,5 voltijds equivalent werknemers** op jaarbasis in de Rupelstreek. Het aandeel van Woonhaven Antwerpen stabiliseerde tot 25% van de omzet. Een aandeel van deze opdrachten werd in onderaanneming uitbesteed aan een andere sociale economieorganisatie.

€ 1.041.055

omzet schoonmaak

44%

van de totale omzet

46

werknemers

## BEDRIJFSACTIVITEITEN

# Schoonmaak

### DE VOORNAAMSTE ACTIVITEITEN VAN DE DIENST SCHOONMAAK ZIJN:

- ✓ Reinigen van gemeenschappelijke delen van appartementencomplexen.
- ✓ Reinigen van appartementen en verwijderen van behangpapier en vloerbekleding om ze opnieuw huurklaar te maken.
- ✓ Reinigen van lokalen en kantoren.



## 7.3 Groendienst

De groenafdeling kende een **vermindering** in omzet in 2021. Deze afdeling werd de voorbije jaren **bewust afgebouwd** wegens de hoge investeringslast en de toenemende eis in kwalificaties voor doelgroepwerknemers. We blijven inzetten op de uitvoering van lokale opdrachten in deze afdeling. **De lokale besturen van Aartselaar, Niel en Rupelstreek vertegenwoordigden samen ca. 25%** van de totale omzet. Gemeentebestuur Niel was de grootste klant, waarvoor de groendienst zowel de plantsoenen onderhield als het gras maaide.

De lokale besturen bleven daarnaast inzetten op alternatieve onkruidbestrijding, voornamelijk via het MINA-project waar de gemeenten Aartselaar, Boom en Hemiksem gebruik van maken. Voor deze besturen wordt één medewerker op jaarbasis ingeschakeld in functie van herbicidevrij onkruidbeheer.

€ 264.653

omzet groendienst

11% 10

van de totale omzet

werknemers

Dankzij de sterke prestaties van het team van de hydranten bij Pidpa kregen we in 2021 een pilootproject toegewezen voor het maaien van bufferbekkens. Dankzij dit najaarswerk en de aanvullende inzet in de schoonmaak en schilderwerken werd tijdelijke werkloosheid tot een minimum herleid.





## 7.4 Schilderwerken

De afdeling schilderwerken stabiliseerde t.o.v. het vorige werkingsjaar, maar kan geen groei optekenen. De voornaamste groei wilden we realiseren bij **lokale besturen en particulieren**, maar omwille van strenge preventie maatregelen bij besturen en het vele thuiswerk dat particulieren zelf aan de slag deed gaan in eigen huis, konden we de beoogde groei niet realiseren.

Ondanks de **stabilisering van de omzet** t.o.v. het vorige boekjaar, slaagden we er wel in om het **aandeel** van de particulieren **op peil te houden** en realiseerden we op het einde van 2021 toch een aantal opdrachten voor gemeentebesturen en scholengroepen. Deze vraag tot uitvoering **komt meestal voort uit de hoge klantentevredenheid vanuit de dienst schoonmaak** die deze klanten reeds afnemen.

€ 99.150

omzet schilderwerken



# 7.5 Onderhoud hydranten

In 2018 ontwikkelde Vlotter Facilities een nieuwe dienstverlening die groeide vanuit de dienst schilderwerken, als een alternatief voor het verlies van een grote aanbesteding die 7 voltijds equivalent werknemers op jaarbasis genereerde. Omdat de dienstverlening bij voorkeur gebiedsdekkend is voor de volledige zorgregio Rivierenland werd er een **partnerschap** aangegaan met de maatwerkbedrijven **Mivas en Flexpack**.

Om een optimale kwaliteitsgarantie te kunnen bieden, werden uit de drie maatwerkbedrijven begeleiders en doelgroepmedewerkers opgeleid door Pidpa om het noodzakelijke ervaringsbewijs te behalen voor verrichting van de controle op het drinkwaternet. Vlotter Facilities zet hier maximaal op in om meer dan 5 werknemers deel te kunnen laten nemen aan deze opleiding.

In 2021 sloten we **contracten af met alle gemeenten van de Rupelstreek, met uitzondering van Aartselaar**. Daarnaast werd niet alleen het contract met de stad **Mechelen** bevestigd, maar werd het ook uitgebreid met een optie voor de plaatsing van signalisatie met een geraamde omzet van € 50.000 op jaarbasis.

Vlotter Facilities zette een team in van 2 voltijds equivalent werknemers op jaarbasis. We realiseerden al deze controles op een ecologisch verantwoorde manier. Met een elektrische bakfiets voor het transport van de nodige materialen werden alle controles per fiets verricht. Niet alleen is deze manier van werken milieubewust, we behaalden eveneens een hoger rendement omdat alle materialen zonder bijkomende verplaatsingen met wagen van hydrant tot hydrant vervoerd konden worden.

In 2021 kende het project een uitbreiding in nauwe samenwerking met Pidpa. Naast de tweejaarlijkse controle wordt eveneens ontbrekende signalisatie aan gevels op het openbaar domein aangebracht en worden hydranten die omwille van wegenwerken verzakt zijn, hersteld. Voor dit nieuwe project werden contracten afgesloten met de gemeenten Kontich, Duffel, Sint-Katelijne-Waver en Rumst.

€ 44.117

omzet onderhoud hydranten

2

werknemers

2%

van de totale omzet



*Vlotter Facilities bewijst met het droog herstel en signalisatie aan hydranten dat het meewerkt aan een integrale oplossing voor de eindklant en dit kan vertalen in een kwaliteitsvolle uitvoering.*

## 7.6 Verhuurdienst sport- en spelmateriaal

Op 1 januari 2016 lanceerde de sociale werkplaats een nieuw project met de steun van de provincie Antwerpen en het intergemeentelijk sportverband. Samen met de gemeenten Aartselaar, Boom, Niel, Hemiksem, Rumst, Schelle, Sint-Amands, Willebroek en Zwijndrecht werd er een intergemeentelijke dienst uitgebouwd voor ontlening van sport- en spelmateriaal.

Met de steun van de provincie Antwerpen **investeerde Vlotter Facilities € 30.000 voor de aankoop van nieuwe materialen en de herinrichting van de magazijnen** om een goede opslag van het materiaal te verzekeren. Het sport- en spelmateriaal kan door de aangesloten lokale besturen worden ontleend aan laagdrempelige tarieven voor de ondersteuning van de **lokale speelpleinwerking** en voor evenementen.

Ook alle **scholen en verenigingen** van de aangesloten besturen mogen het materiaal ontleen voor schoolfeesten of buurtfeesten. Dat kan via de eigen ontwikkelde webshop, die sinds 2018 toegang biedt tot alle ontleenbare materialen en leveringsmogelijkheden.

# € 29.661

omzet verhuurdienst

Samen met gemeentebestuur Niel wordt bijkomend ingezet om al het gemeentelijk materiaal uit te leveren aan het lokaal bestuur zelf en aan alle evenementen die verenigingen aanvragen. Het project is een groot succes en biedt op jaarbasis tewerkstelling voor **één werknemer en opleidingskansen voor sociale tewerkstelling via de OCMW's**.

De ontleendienst en het uitleenproject van gemeentebestuur Niel genereerden in 2021 een **omzet van € 29.661** op jaarbasis, wat een verhoging is van 15% ten opzichte van 2020. Deze dienst kende een grote impact door de maatregelen rond COVID-19, want zij is uitsluitend gericht op activiteiten georganiseerd in groepsgebonden sfeer in de vrije tijd.



## 7.7 Horeca

### Boomkewies en 't Steencaycken

Vlotter Facilities zet sinds 2014 in op de afdeling horeca met de opstart van **Boomkewies** als een laagdrempelige werkvloer in combinatie met een drank- en ontmoetingsruimte voor ouderen die in sociaal isolement leven in een wooncluster van de sociale huisvestingsmaatschappij Goed Wonen Rupelstreek. Er zijn 2 **doelgroepwerknemers** actief in het buurthuis Boomkewies. Dit succesvolle project groeit al enkele jaren gestaag in activiteiten en omzet, maar is te beperkt om op zichzelf te blijven bestaan.

In 2019 maakt Vlotter Facilities de keuze om zijn expertise in horeca te vergroten. De afdeling horeca breidt uit met eetcafé **'t Steencaycken**, een fusieproject met Den Hoek vzw. Dit artistiek aandoend pand en toeristische trekpleister aan de Rupeldijk biedt **tewerkstelling aan 9 werknemers** op jaarbasis en biedt met meer complexere horecatalaken de mogelijkheid om doorstroom te realiseren vanuit Boomkewies.

Om de voordelen van de samenwerking tussen beide horecazaken maximaal te benutten, wordt een voltijds **coördinator aangesteld** die de **verkoopsdoelstellingen, kwaliteitsborging en personeelsaansturing** centraliseert. Een voltijds zaalverantwoordelijke biedt ondersteuning bij de dagelijkse begeleiding en opvolging van de werknemers.



## BEDRIJFSACTIVITEITEN

# Zomerbar

Om tijdens de zomer het verlies in capaciteit aan de binnenruimte van eetcafé 't Steencaycken op te vangen, werd er net zoals vorig dienstjaar een **samenwerking** aangegaan met feestzaal 'Den Oven'. Er werd een contract gesloten voor de uitbating door Anna Cornelis, die er met een team van enthousiaste jongeren een hip ingerichte zomerbar uitbaatte tijdens de maanden juli en augustus. Naast een aantal frisse en eigentijdse cocktails op de kaart werd er dit jaar ingezet op de inrichting van een loods met een industriële look en gezellig terras aan de Rupeldijk.

We creëerden een nieuwe Facebookpagina met een eigen look and feel en we ontvingen in 2021 vele positieve reacties van de klanten en de omgeving. Ondanks de prachtige inrichting en positieve recensies konden we niet de gewenste financiële resultaten optekenen, mede dankzij de strenge maatregelen voor groepen en de slechte weersomstandigheden.



# 587

Nieuwe volgers op de Facebookpagina

# € 29.833

Omzet

## 7.8 Projecten

### W' erfgoed

Vlotter Facilities zet met het w' erfgoedproject in op een nieuwe niche met het oog op de ontwikkeling van sociale tewerkstellingsmogelijkheden in de Rupelstreek en het versterken van bestaande samenwerkingsinitiatieven met de lokale besturen. We lanceerden dit **pilootproject** in samenwerking met de **provincie Antwerpen, gemeentebestuur Niel en IGEAN**.

Dankzij de inspanningen van het opleidingscentrum Bouw van VDAB Schoten boden we 6 werknemers de kans om deel te nemen aan een verkorte beroepsopleiding voor de herstelling en reconstructie van bakstenen muren. Daarnaast investeerden we in samenwerking met de firma Arte Constructo uit Schelle in een opleiding voor de bereiding van kalkmortel, een delicate mengeling voor de herstelling van klassieke bakstenen muren uit het historische patrimonium.

In samenwerking met gemeente Niel kende dit project in 2021 een start aan een oude bakstenen muur uit de Rupeldijk, waar onze werknemers de aangeleerde basisvaardigheden mochten omzetten in de praktijk. Het is de ambitie van Vlotter Facilities om dit pilootproject verder uit te bouwen en de vele oude bakstenen muren en gewelven die de Rupelstreek rijk is te herstellen of te reconstrueren.



*Het project w' erfgoed past in onze filosofie om de expertise van diverse facilitaire opdrachten uit te bouwen en regionaal te verankeren. We zijn dan ook trots om hier partner van te zijn en willen onze stempel drukken op de herstelling van het historische metselwerk uit de rijke geschiedenis van de Rupelstreek.*



## BEDRIJFSACTIVITEITEN

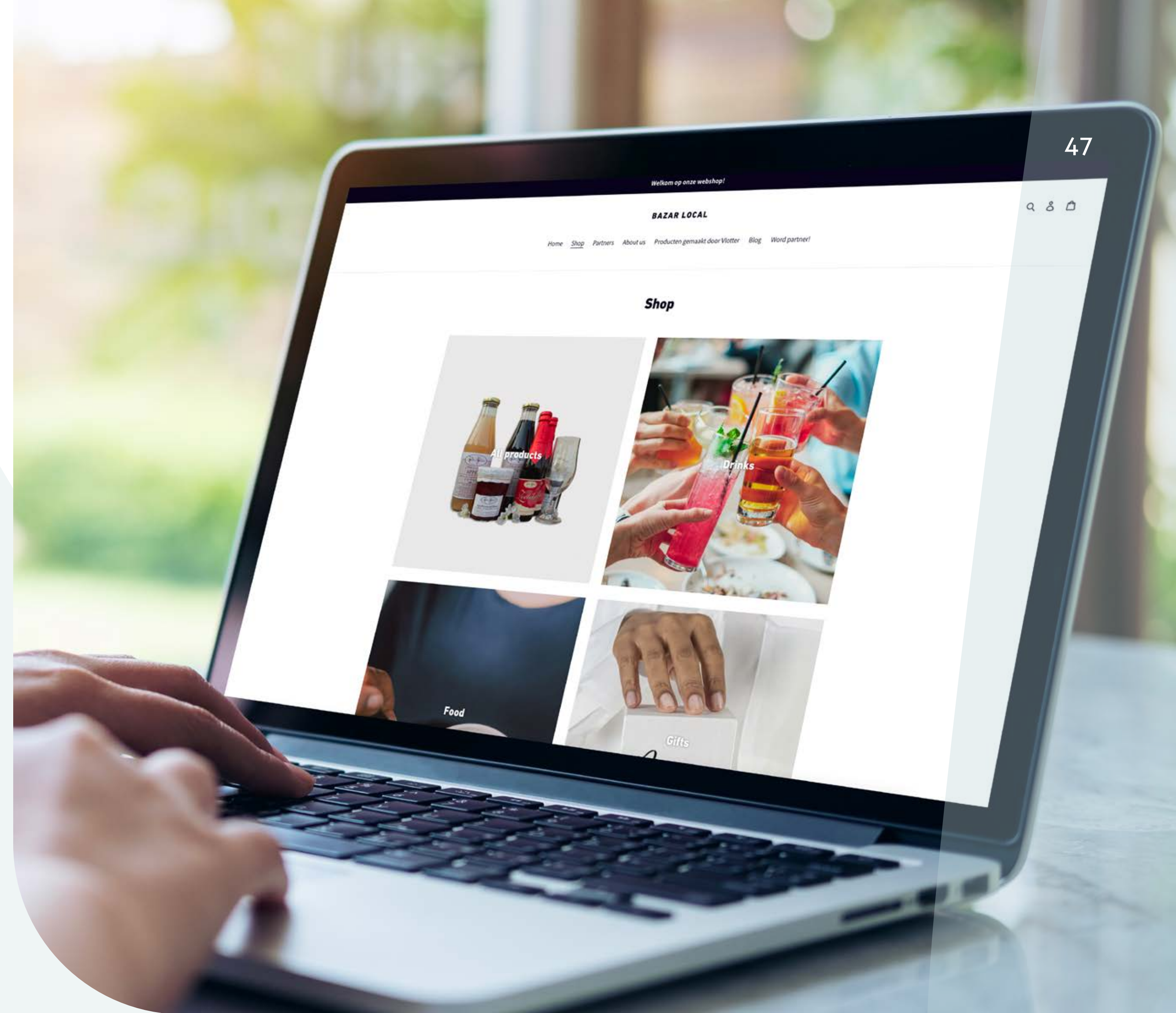
# Bazar Local

Tijdens de COVID-19 crisis beslisten drie universitaire studenten om een project op te richten met verkoop van streekproducten. Zij bouwden een webshop uit en doopten hem tot Bazar Local. Het platform richt zich op een assortiment van voeding en dranken, met onder andere enkele specialiteiten die geproduceerd worden in de Rupelstreek. Omdat de studenten zich na hun studies richtten op hun carrière, dreigde de webshop te verdwijnen.

Vlotter Facilities besliste om de webshop einde 2021 over te nemen als een pilootproject. Het project past in de strategie om in te zetten op logistieke activiteiten, waarbij de integratie van personen met een afstand tot de arbeidsmarkt essentieel is. Voor Bazar Local zullen dan ook doelgroepwerknemers ingezet worden voor het verpakken en het transport van de verzendingen.

Het team van Vlotter Vervoer trekt dit pilootproject vanuit zijn jarenlange expertise in het vervoeren van personen met een beperking. Deze uitdaging combineert het transport met het beheren van stock, verpakken, correct budgetteren en managen van een webshop. Dat het team daarnaast ook nog de lokale binding met de Rupelstreek verhoogt die Vlotter nastreeft, is een enorme meerwaarde.

De webshop werd gelanceerd op 9 december 2021.



## BEDRIJFSACTIVITEITEN

# 7.9 Vervoer

Vlotter Facilites zet al enkele jaren in op aangepast vervoer in de Rupelstreek en de ruimere zorgregio Rivierenland. Het biedt zowel dienstverlening aan met een vrijwilligerswerking via de Minder Mobielen Centrale Rupelstreek als een professioneel uitgebouwde dienstverlening met een eigen wagenpark via de Dienst Aangepast Vervoer Rolkar Rivierenland.

Een **voltijdse teamleider coördineert beide diensten** en wordt **ondersteund door twee administratieve krachten**. Binnen de dienst MMC wordt gewerkt met **vrijwillige chauffeurs**. De dienst DAV biedt arbeidskansen aan mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.



# € 224.210

omzet vervoer

# 9%

van de totale omzet



## Minder Mobielen Centrale

In samenwerking met de lokale besturen van Vlotter en de gemeente **Schelle** werd in 1997 de Minder Mobielen Centrale Rupelstreek opgericht. In 2020 breidden we de werking uit door een samenwerking aan te gaan met het gemeentebestuur van **Aartselaar**. Zij integreerden hun bestaande werking in de centrale van Vlotter Facilities. De Minder Mobielen Centrale werd georganiseerd in samenwerking met **Taxistop**, het overkoepelende orgaan van alle Minder Mobielen Centrales.

De coördinatie en de dispatching waren in handen van de sociale werkplaats. Voor de dispatching en het beheer van de centrale wordt jaarlijks **1 personeelslid** ingeschakeld.

In 2021 konden we rekenen op **15 vrijwillige chauffeurs**, waaronder voornamelijk gepensioneerden met een groot maatschappelijk engagement. Het **ledenaantal daalde licht naar 483** ondanks het sterk verhoogde aantal inschrijvingen. We registreerden **89 nieuwe inschrijvingen in 2021**.

COVID-19 heeft een sterke invloed gehad op de werking van de Minder Mobielen Centrale. Door de **wisselende maatregelen, met beperking op sociale contacten**, kenden we ook in 2021 een beperkte vraag naar vervoer, waardoor we er **slechts 1.742 registreerden op jaarbasis**. In 2019, een niet COVID-19 jaar, waren dat nog 3.428 ritten.

De gebruikers vroegen **hoofdzakelijk vervoer** aan in functie van een **doktersbezoek of vrijetijdsbesteding**. In vergelijking met de voorgaande jaren sloeg de dienst erin om alle ritten die werden aangevraagd, te verwerken.

**1.742** ritten

**483** leden

**1** medewerker

**15** vrijwillige chauffeurs

## Dienst Aangepast Vervoer Rolkar

De Dienst Aangepast Vervoer werd opgericht in 2010 met de steun van de provincie Antwerpen en de lokale besturen van Vlotter en Klein-Brabant. Sinds 2014 bezit de dienst een Vlaamse erkenning voor vervoersgebied Mechelen om aangepast vervoer te organiseren voor personen met een mobiliteitsbeperking. Vlotter Facilities coördineert het volledige vervoersproject. Een administratieve kracht garandeert een vlotte dienstverlening in het volledige werkingsgebied en stuurt de chauffeurswerking aan.

2021 was ook voor deze dienst een **atypisch jaar**. Tijdens het **eerste semester** van het werkingsjaar kenden we een **bijzonder lage vraag** aan ritten, maar we konden dit dankzij een **sterk tweede semester** deels compenseren. We realiseerden in totaal 10.403 ritten en vervoerden 604 unieke gebruikers, wat 202 gebruikers meer is dan het voorgaande dienstjaar. **De 7 aangepaste liftbussen reden 306.652 kilometer op jaarbasis en we vervoerden voornamelijk rolstoelgebruikers (78%).**

19 lokale besturen engageerden zich in 2021 voor een **cofinanciering van € 0,25 op jaarbasis per inwoner om de dienstverlening financieel** in evenwicht te houden. Per kwartaal kreeg de Dienst Aangepast Vervoer ook een compensatie vanuit de Vlaamse overheid.

In 2020 ontving deze dienst nog een forfaitaire compensatie om het financieel verlies te beperken, maar in 2021 beslist de Vlaamse overheid om deze regeling niet door te trekken. Door deze beslissing slaagden we er niet in om deze dienst financieel in evenwicht te brengen voor boekjaar 2021.

Naast de gereguleerde werking van de dienst werd de **samenwerkingsovereenkomst met Nektari** bestendigd. Dat gebeurde met de inzet van een voltijds chauffeur die dagelijks een aantal collectieve vervoerslussen verzorgt voor personen met een beperking die naar een dagcentrum vervoerd worden. De samenwerking vloeit voort uit een pilootproject om te onderzoeken of we deze dienstverlening kunnen verruimen tot andere types samenwerkingsverbanden dan enkel de erkenning door de Vlaamse overheid.



**10.403** gerealiseerde ritten

**22** chauffeurs

**78%** rolstoelgebruikers

## Vervoer naar vaccinatiecentra

Vlotter Vervoer wist zich, ondanks het eerste semester, te laten opmerken door zijn maatschappelijk engagement. Vanuit de bestaande samenwerkingsakkoorden met de lokale besturen faciliteerden we een **vervoersaanbod voor ouderen en personen in sociaal isolement voor het transport naar de vaccinatiecentra.** We slaagden erin om **344 personen** in het werkingsgebied te vervoeren mits betaling van een **beperkte bijdrage van 10 euro per retour.**

Dankzij deze inspanningen leverden we een **belangrijke bijdrage aan de bescherming van de ouderen** in onze samenleving. Daarnaast slaagden we erin om de **tijdelijke werkloosheid voor onze dispatching en de chauffeurs tot een minimum te herleiden.**



8

MAATSCHAPPELIJK  
VERANTWOORD ONDERNEMEN

# Wat we doen, doen we duurzaam



# Soep en fruit aan de scholen

Het project gaat uit van het gemeentebestuur van Boom en bedelt ieder kind elke week gratis soep ter bestrijding van de lege brooddozen in de scholen. De bedeling loopt ieder jaar tussen de herfstvakantie en de paasvakantie. De logistieke hulp van Vlotter Facilities bestaat uit de dagelijkse bedeling van de soep en de kommen. Daarnaast voorziet het project ook in de levering van fruit, voor de herfstvakantie en na de paasvakantie.

Dit project kwam tot stand en wordt gefinancierd in samenwerking met de Lions Club Boom.



# 1000 km voor Kom op tegen Kanker

Een enthousiast team van medewerkers nam het initiatief om in 2021 deel te nemen aan de actie 1000 km fietsen voor Kom op tegen Kanker. Om mee te doen aan de vierdaagse fietstocht tijdens het Hemelvaartweekend neem je het engagement om minimaal 5.500 euro aan giften in te zamelen. We zijn er bijzonder goed in geslaagd om het minimale budget te behalen.

Bijna 9.000 euro werd ingezameld via giften, sponsoring, een ontbijtactie en een food box via de take-away van 't Steencaycken. Voor de sponsoring konden we rekenen op de bedrijven Autopartners, Boma cleaning, Merlet, Pyramidion en Telenet Business.

## ONTBIJTACTIE

Voor de ontbijtactie verkochten we meer dan 250 stuks, inclusief een huis-aan-huislevering. We maakten van de actie een teambuilding event waar zowel de raad van bestuur, de medewerkers van Vlotter als de fietsers integraal deel van uitmaakten. De actie leverde bijna 2.000 euro op. Voor het fruit konden we rekenen op de fruitwinkel Wullebeekhof uit Aartselaar.

Hoewel de officiële fietstocht werd afgeschaft omwille van de COVID-19 restricties, engageerde het fietsteam zich in mei voor een ééndagstocht van 250 km.



9

KWALITEIT

# Bij Vlotter gaan we elke dag voor dat tikkeltje extra

55



# Qfor kwaliteitslabel

In 2021 behaalde Vlotter succesvol het kwaliteitslabel van Qfor WSE, een verplichte kwaliteitsstandaard om erkend te kunnen blijven als maatwerkbedrijf. Uit het positieve evaluatieverslag werden door de auditor een aantal verbeterpunten aangereikt waarmee we aan de slag zijn gegaan in de onderneming. We organiseerden dit aan de hand van de in 2020 opgerichte werkgroepen HR en kwaliteit.

In de werkgroep HR werd de focus gelegd op de ontwikkeling van opvolgingstools voor beoordelingsmomenten voor omkadering en een competentiematrix met opvolgingsmethodieken voor de doelgroepwerknemers.

Dit resulteerde al in de nodige tools, die we in 2022 zullen omzetten in de praktijk, ter voorbereiding en aanvulling van de POP's (persoonlijke ontwikkelingsplannen).

In de werkgroep kwaliteit werd gewerkt aan de opvolging van klanttevredenheid voor grote klanten. We organiseerden in 2021 alvast een algemene klanttevredenheid voor alle diensten van Vlotter Facilities via een uniforme Microsoft Forms enquête.

**Uit alle enquêtes bleek een grote tevredenheid over alle diensten met volgende resultaten op 10.**



8

Verhuurdienst

8,9

Horeca

8

Groendienst

7,8

Schilderwerken en hydranten

7,7

Schoonmaak



# Communicatie

**Het stijgend belang van een vlotte overkoepelende interne en externe communicatie bracht er ons toe om vanuit de samenwerking tussen Vlotter CV, Vlotter Facilities en Vlotter Maakbedrijf een werkgroep communicatie op te starten. Een eerste actie van de werkgroep betrof het centraliseren van alle sociale media voor de volledige organisatie.**

De LinkedIn- en Facebookpagina werden in een nieuw jasje gestopt en de Instagrampagina werd aangemaakt. Op die manier kan de organisatie zich nog beter profileren. Ook stimuleren we via alle nieuws- en activiteitenverslagen de onderlinge verbinding tussen de werknemers over de verschillende entiteiten heen en zetten we ons als organisatie in de kijker.

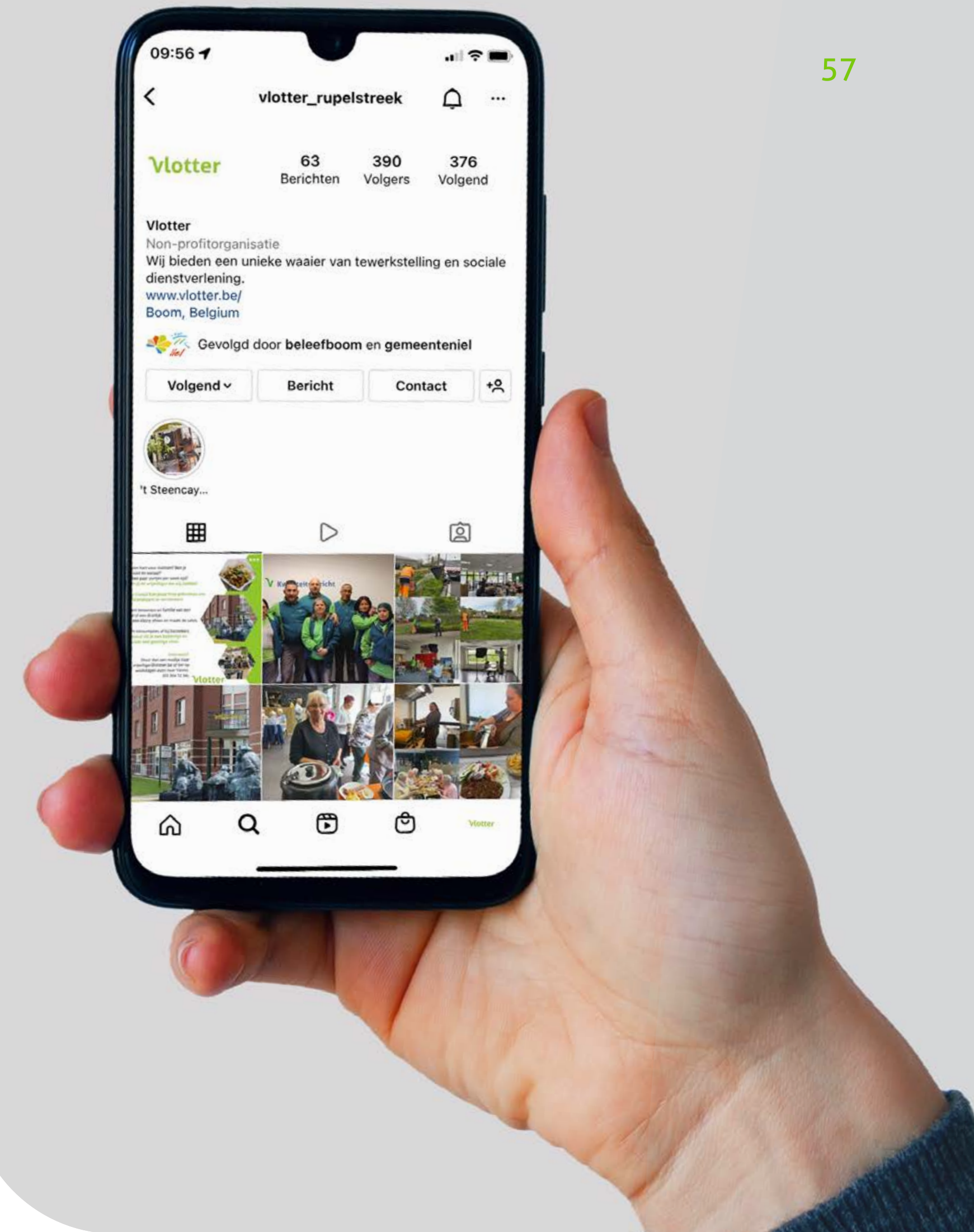
Voor 't Steencaycken ging er speciale aandacht naar de eigen Facebook- en Instagrampagina, en zetten we sterk in op branding, klantenbeleving en klantenwerving.

Het beheer van de sociale media gebeurt in de toekomst centraal vanuit de werkgroep. Dat geeft ons de mogelijkheid overzichtelijk en in vloeiende lijn te communiceren.

Trots kunnen we hierdoor vertellen dat Facebookvolgers van Vlotter met 77% zijn toegenomen in het afgelopen jaar. Ook 't Steencaycken kon rekenen op een stijging van 43% in de zichtbaarheid op Facebook.

Ter versterking van de kennis en kunde binnen de werkgroep werd in 2021 ingezet op het volgen van diverse opleidingen. Zo werd de basisopleiding Adobe Indesign en Websites bouwen met Wordpress succesvol doorlopen en is er geleerd om mailings en nieuwsbrieven te maken met MailChimp.

De ambitie van de werkgroep is om in 2022 sterk in te zetten op interne en externe communicatie. Zo staat de ontwikkeling en uitvoering van diverse brochures op stapel, zal er gewerkt worden aan promomateriaal, en zal er blijvend ingezet worden op sociale media om Vlotter nóg sterker op de kaart te zetten. Ook vorming en opleiding krijgen blijvende aandacht.



10

JAARREKENING EN SOCIALE BALANS

# Meer inzicht in alle details



## JAARREKENING

## BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>ACTIVA</b>				
<b>OPRICHTINGSKOSTEN</b>	6.1	20		
<b>VASTE ACTIVA</b>		21/28	<b>1.426.180,5</b>	<b>1.493.627,33</b>
<b>Immateriële vaste activa</b>	6.2	21	<b>1.900</b>	<b>2.850</b>
<b>Materiële vaste activa</b>	6.3	22/27	<b>1.362.652,84</b>	<b>1.464.937,01</b>
Terreinen en gebouwen		22	948.670,26	993.770,75
Installaties, machines en uitrusting		23	99.044,3	86.849,39
Meubilair en rollend materieel		24	208.674,51	267.375,79
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26	106.263,77	116.941,08
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
<b>Financiële vaste activa</b>	6.4/6.5.1	28	<b>61.627,66</b>	<b>25.840,32</b>
Verbonden entiteiten	6.14	280/1		
Deelnemingen in verbonden vennootschappen		280		
Vorderingen		281		
Vennootschappen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	6.14	282/3		
Deelnemingen		282		
Vorderingen		283		
Andere financiële vaste activa		284/8	61.627,66	25.840,32
Aandelen		284		
Vorderingen en borgtochten in contanten		285/8	61.627,66	25.840,32

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>		29/58	<b>3.383.079,12</b>	<b>3.125.585,79</b>
<b>Vorderingen op meer dan één jaar</b>		29		
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291		
<b>Vorraden en bestellingen in uitvoering</b>		3	<b>12.518,65</b>	<b>9.226,13</b>
Vorraden		30/36	12.518,65	9.226,13
Grond- en hulpstoffen		30/31	12.518,65	9.226,13
Goederen in bewerking		32		
Gereed product		33		
Handelsgoederen		34		
Onroerende goederen bestemd voor verkoop		35		
Vooruitbetalingen		36		
Bestellingen in uitvoering		37		
<b>Vorderingen op ten hoogste één jaar</b>		40/41	<b>469.151,56</b>	<b>468.220,41</b>
Handelsvorderingen		40	260.541,56	323.502,9
Overige vorderingen		41	208.610	144.717,51
<b>Geldbeleggingen</b>	6.5.1/6.6	50/53	<b>297.479,53</b>	<b>540.680,49</b>
<b>Liquide middelen</b>		54/58	<b>2.596.271,63</b>	<b>2.100.868,67</b>
<b>Overlopende rekeningen</b>	6.6	490/1	<b>7.657,75</b>	<b>6.590,09</b>
<b>TOTAAL VAN DE ACTIVA</b>		20/58	<b>4.809.259,62</b>	<b>4.619.213,12</b>

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>PASSIVA</b>				
<b>EIGEN VERMOGEN</b>		10/15	<b><u>3.500.217,94</u></b>	<b><u>3.215.846,68</u></b>
Fondsen van de vereniging of stichting	6.7	10		
Herwaarderingsmeerwaarden		12		
Bestemde fondsen en andere reserves	6.7	13		
Overgedragen winst (verlies)	(+)/(-)	14	<b>3.418.818,05</b>	<b>3.086.265,08</b>
Kapitaalsubsidies		15	<b>81.399,89</b>	<b>129.581,6</b>
<b>VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN</b>		16	<b><u>32.583,92</u></b>	<b><u>32.583,92</u></b>
<b>Voorzieningen voor risico's en kosten</b>		160/5	<b>32.583,92</b>	<b>32.583,92</b>
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160		
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162	32.583,92	32.583,92
Milieuverplichtingen		163		
Overige risico's en kosten	6.7	164/5		
<b>Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht</b>	6.7	167		
<b>Uitgestelde belastingen</b>		168		
<b>SCHULDEN</b>		17/49	<b><u>1.276.457,76</u></b>	<b><u>1.370.782,52</u></b>
<b>Schulden op meer dan één jaar</b>	6.8	17	<b>317.197,98</b>	<b>375.924,14</b>
Financiële schulden		170/4	317.197,98	375.924,14
Achtergestelde leningen		170	317.197,98	375.924,14
Niet-achtergestelde obligatieleningen		171		
Leasingschulden en soortgelijke schulden		172		
Kredietinstellingen		173		
Overige leningen		174		
Handelsschulden		175		
Leveranciers		1750		
Te betalen wissels		1751		
Vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
<b>Schulden op ten hoogste één jaar</b>	6.8	42/48	<b>958.867,02</b>	<b>966.325,13</b>
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42	58.725,68	57.585,69
Financiële schulden		43		
Kredietinstellingen		430/8		
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	467.216,11	535.222,97
Leveranciers		440/4	467.216,11	535.222,97
Te betalen wissels		441		
Vooruitbetalingen op bestellingen		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	6.8	45	402.521,27	304.546,51
Belastingen		450/3	61.794,74	35.078,45
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	340.726,53	269.468,06
Overige schulden		48	30.403,96	68.969,96
<b>Overlopende rekeningen</b>	6.8	492/3	<b>392,76</b>	<b>28.533,25</b>
<b>TOTAAL VAN DE PASSIVA</b>		10/49	<b>4.809.259,62</b>	<b>4.619.213,12</b>

**RESULTATENREKENING**

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Bedrijfsopbrengsten</b>		70/76A	<b>4.060.844,75</b>	<b>3.531.974,95</b>
Omzet	6.9	70	2.358.604,55	2.031.614,64
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname)	(+)/(-)	71		
Geproduceerde vaste activa		72		
Lidgeld, schenkingen, legaten en subsidies	6.9	73		
Andere bedrijfsopbrengsten		74	1.548.093,43	1.461.109,96
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	6.11	76A	154.146,77	39.250,35
<b>Bedrijfskosten</b>		60/66A	<b>3.759.130,82</b>	<b>3.320.082,77</b>
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen		60	273.792,29	218.832,16
Aankopen		600/8	273.792,29	218.832,16
Voorraad: afname (toename)	(+)/(-)	609		
Diensten en diverse goederen		61	986.436,32	917.464,45
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	(+)/(-)	6.9 62	2.238.848,26	1.916.939,61
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	227.725,3	252.978,36
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	(+)/(-)	6.9 631/4		
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	(+)/(-)	6.9 635/9		
Andere bedrijfskosten	6.9	640/8	12.048,75	13.868,19
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten	(-)	649		
Niet-recurrente bedrijfskosten	6.11	66A	20.279,9	10.270,14
<b>Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)</b>	(+)/(-)	9901	<b>301.713,93</b>	<b>202.021,74</b>

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Financiële opbrengsten</b>		75/76B	<b>49.272,01</b>	<b>58.349,62</b>
Recurrente financiële opbrengsten		75	49.272,01	58.349,62
Opbrengsten uit financiële vaste activa		750	133,03	458,73
Opbrengsten uit vlottende activa		751		
Andere financiële opbrengsten	6.10	752/9	49.138,98	57.890,89
Niet-recurrente financiële opbrengsten	6.11	76B		
<b>Financiële kosten</b>		65/66B	<b>9.826,5</b>	<b>25.097,69</b>
Recurrente financiële kosten	6.10	65	9.826,5	25.097,69
Kosten van schulden		650	12.485,14	12.137,98
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	(+)/(-)	651	-6.800	9.500
Andere financiële kosten		652/9	4.141,36	3.459,71
Niet-recurrente financiële kosten	6.11	66B		
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting</b>	(+)/(-)	9903	<b>341.159,44</b>	<b>235.273,67</b>
<b>Onttrekking aan de uitgestelde belastingen</b>		780		
<b>Overboeking naar de uitgestelde belastingen</b>		680		
<b>Belastingen op het resultaat</b>	(+)/(-)	6.12 67/77	<b>8.606,47</b>	<b>9.518,33</b>
Belastingen		670/3	8.606,47	9.518,33
Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen		77		
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar</b>	(+)/(-)	9904	<b>332.552,97</b>	<b>225.755,34</b>
<b>Onttrekking aan de belastingvrije reserves</b>		789		
<b>Overboeking naar de belastingvrije reserves</b>		689		
<b>Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar</b>	(+)/(-)	9905	<b>332.552,97</b>	<b>225.755,34</b>

**RESULTAATVERWERKING****Te bestemmen winst (verlies)**

Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar

Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar

**Onttrekking aan het eigen vermogen: fondsen, bestemde fondsen en andere reserves**

Toevoeging aan de bestemde fondsen en andere reserves

**Over te dragen winst (verlies)**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
(+)/(-)	9906	<b>3.418.818,05</b>	<b>3.086.265,08</b>
(+)/(-)	(9905)	332.552,97	225.755,34
(+)/(-)	14P	3.086.265,08	2.860.509,74
	791		
	691		
(+)/(-)	(14)	<b>3.418.818,05</b>	<b>3.086.265,08</b>



## Volg ons

 [linkedin.com/company/vlotter-boom](https://www.linkedin.com/company/vlotter-boom)

 [facebook.com/VlotterRupelstreek](https://www.facebook.com/VlotterRupelstreek)

 [instagram.com/vlotter\\_rupelstreek](https://www.instagram.com/vlotter_rupelstreek)

## Vragen of suggesties?

### Contacteer ons!

Vlotter Facilities  
Tunnelweg 1 bus 2  
2845 Niel

Maatschappelijke zetel  
Col. Silvertopstraat 15  
2850 Boom

+32 3 843 33 29  
[facilities@vlotter.be](mailto:facilities@vlotter.be)  
[www.vlotter.be](http://www.vlotter.be)

**vlotter**  
Facilities