

## **Klokkenluidersregeling**

De nieuwe klokkenluidersregeling heeft tot doel personen te beschermen die informatie uit hun werkomgeving over inbreuken op geldende regelgevingen melden. Deze bescherming geldt ook bij anonieme meldingen.

Klokkenluiders moeten hiervoor terecht kunnen bij veilige meldingskanalen. Bij voorkeur is dat intern bij hun eigen organisatie. Ook meldingen bij het bevoegde externe meldingskanaal of openbaarmaking zijn mogelijk. Elke vorm van represaille naar aanleiding van een interne of externe melding, of openbaarmaking, is verboden.

## **Intern meldpunt**

Enkel personeelsleden van Vlotter kunnen een melding maken bij het intern meldpunt.

Geert Staelens, transitie manager, is het intern meldpunt.

U kan hem bereiken:

- Via e-mail: [klokkenluider@vlotter.be](mailto:klokkenluider@vlotter.be)
- Per post: Col. Silvertopstraat 15, 2850 Boom
- Telefonisch: 03 880 58 00

Kan de inbreuk doeltreffend intern behandeld worden en is de klokkenluider van mening dat er geen risico op represailles bestaat, dan wordt de melding bij voorkeur intern gemaakt.

## **Extern meldpunt**

Externen (zoals bv. vrijwilligers, sollicitanten, ...) die met Vlotter samenwerken en in het kader van hun werkrelatie een inbreuk vaststellen, kunnen enkel een melding maken via het externe meldpunt. Ook personeelsleden kunnen terecht bij het externe meldpunt.

De Vlaamse Ombudsdienst is het externe meldpunt waar de klokkenluider een inbreuk kan melden.

Je kan bij de Vlaamse Ombudsdienst terecht:

- Via e-mail: [info@vlaamseombudsdienst.be](mailto:info@vlaamseombudsdienst.be)
- Per post: Leuvensesteenweg 86, 1000 Brussel
- Telefonisch: via het gratis informatienummer 1700 van de Vlaamse Overheid

## **Verloop van de procedure**

### **1. Interne/externe melding**

Klokkenluiders kunnen schriftelijk (via e-mail of per brief) of telefonisch hun melding maken. De melder heeft recht op een verslag van deze melding.

### **2. Ontvangstmelding**

De melder ontvangt binnen 7 kalenderdagen na de dag waarop het meldkanaal de melding heeft ontvangen een ontvangstbevestiging, tenzij:

- de melding al binnen deze termijn werd afgehandeld, dan ontvangt de melder meteen informatie over zijn/haar melding
- de melder zich uitdrukkelijk verzet heeft tegen het ontvangen van een ontvangstmelding
- het krijgen van een ontvangstmelding de bescherming van de identiteit van de melder in het gedrang brengt

### **3. Feedback over de melding**

Binnen een redelijke termijn ontvangt de melder informatie over wat er met de melding is gebeurd.

Als redelijke termijn wordt in acht genomen:

- binnen 3 maanden na de dag waarop de ontvangstmelding werd verstuurd
- of binnen 3 maanden en zeven dagen als er geen ontvangstmelding werd verstuurd

## **Toepasselijke wetgeving**

De Europese Klokkenluidersregeling beschermt personen die overtredingen en misbruiken aanklagen, tegen negatieve gevolgen van de melding.

De Europese richtlijnen werden omgezet naar een Vlaams Decreet, het Bestuursdecreet, dat van toepassing is op de Vlaamse Overheid en lokale besturen. Het Decreet is in werking getreden op 11 december 2022.