



vlotter

Jaarverslag 2023



Dit jaarverslag beschrijft de activiteiten van Vlotter CV in 2023. Het is een weergave van de activiteiten en realisaties van onze organisatie in 2023.

# INHOUD

## INHOUDSTAFEL

|   |                                                             |   |
|---|-------------------------------------------------------------|---|
| 1 | WOORD VAN DE VOORZITTER                                     | 4 |
| 2 | BEHEER                                                      |   |
| 3 | THUISZORG                                                   |   |
| 4 | SOCIALE EN JURIDISCHE DIENSTVERLENING EN WELZIJN            |   |
| 5 | VORMING EN OPLEIDING                                        |   |
| 6 | TEWERKSTELLING EN ACTIVERING                                |   |
| 7 | GEÏNTEGREERDE DIENSTVERLENING NETWERKING EN<br>SAMENWERKING |   |

# INHOUD

## 1 WOORD VAN DE VOORZITTER

Beste lezer,

Opnieuw sluiten we een werkjaar af, en zoals altijd kijken we terug op wat achter ons ligt. We staan stil bij wat we hebben gerealiseerd, wat nieuw was en wat extra vermelding verdient. Toch beperkt een activiteitenverslag zich vaak tot een klein deel van onze organisatie. De tomeloze inzet en het harde werk van al onze medewerkers en bestuurders dreigen daarbij op de achtergrond te raken. Daarom wil ik in dit voorwoord mijn oprechte dank uitspreken aan iedereen die dagelijks bijdraagt aan het succes van Vlotter intercommunale. Zonder hen zou Vlotter simpelweg niet bestaan.

Het afgelopen jaar hebben we onze dagelijkse werkzaamheden voortgezet en gezorgd voor een stabiele dienstverlening aan onze gebruikers en besturen. Zoals u in dit verslag zult lezen, lag de focus vooral op de continuïteit van deze dagelijkse werking. Vertrouwde diensten zoals de juridische ondersteuning, de activeringsdienst en het intergemeentelijk preventiewerk zorgden ervoor dat Vlotter ook in 2023 een sterke en betrouwbare partner in de regio bleef.

Toch hebben we ook gemerkt dat niet alle ambities konden worden waargemaakt. Zo moesten we noodgedwongen stoppen met de samenwerking met vzw De Steenschuit, wat een negatieve impact had op de vooropleidingen hout en elektriciteit. Daarnaast stelden we vast dat onze dienstverlening opnieuw moest worden afgestemd op de veranderende behoeften van onze omgeving. Kwaliteit van dienstverlening, efficiënte en effectiviteit als nieuwe vraagstukken kwamen op de voorgrond.

Vlotter CV staat vandaag voor grote uitdagingen. De nasleep van de coronajaren heeft ons duidelijk gemaakt dat ons huidige organisatiemodel, zowel organisatorisch als financieel, onder druk staat. Dit dwingt ons om kritisch na te denken over onze toekomst en onze rol als intercommunale in een steeds complexere samenleving. Om hierop te anticiperen, besloot de Raad van Bestuur in augustus 2023 om een intern traject voor organisatieontwikkeling te starten. We willen, samen met onze medewerkers, aangesloten besturen en gebruikers, een nieuwe blauwdruk voor Vlotter cv ontwerpen: een toekomstgericht beleid gedragen door getalenteerde en gemotiveerde medewerkers.

Ik ben me ervan bewust dat deze grondige herziening ons voor nieuwe uitdagingen zal stellen en dat het pad niet altijd even gemakkelijk zal zijn. Toch ben ik ervan overtuigd dat deze veranderingen ons ook kansen bieden. Samen met onze medewerkers en bestuurders geloof ik dat we sterker uit deze periode zullen komen. Dit jaarverslag is dan ook niet enkel een terugblik, maar vormt de eerste stap naar een vernieuwde toekomst.

Veel leesplezier.

Bram Van Keer  
Voorzitter Vlotter





2

# BEHEER

WELZIJNSCAMPUS **Plotter**

15 Plotter

15



## 2.1 Algemene vergadering

De algemene vergadering vergaderde op 21 maart, 24 juli en 6 oktober.

Zij keurde de jaarrekening, het verslag over het maatschappelijk jaar 2022, de beleidsnota en de begroting 2023 goed.

## 2.2 Raad van Bestuur

De raad van bestuur vergaderde op 30 januari, 9 maart, 17 april, 11 mei, 19 juni, 25 juli, 20 september, 15 november en 6 december.

Volgende thema's kwamen aan bod:

- Afsluiting vaccinatiecampagne Rupelaar
- Beleidsopvolging en afspraken met betrekking tot de dienstverlening
- Personeelszaken: telewerk - nieuw organogram - functiekaart en profielen - arbeidsongevallen
- Overheidsopdracht aanstelling makelaar verzekeringen
- Projecten: capacity building – regie social beleid - omnijobs – gemeenschapsdienst – digibanken
- De afsluiting en resultaten boekjaar 2022
- Halfjaarlijkse resultaten: gelet op het negatief resultaat van de jaarrekening 2022, wordt een extra bestuursvergadering ingelast op vraag van de bestuurders
- Omwille van de aanhoudende financiële perikelen en het ontstaan van een vertrouwensbreuk tussen staf en algemene directeur, wordt beslist om een crisisplan op te maken. Dit omvat oa de vraag tot een langere afwezigheid van de directeur op de werkvloer, de aanstelling van een externe crisismanager en een financiële deskundige, de samenstelling van een kernteam bestaande uit leden van de RvB en de staf, een onafhankelijk onderzoek naar de vertrouwensbreuk door de externe preventiedienst

## Onze leden

Anouk Beels, Guido D'Eer, Els Devlies, Bart De Smet, Carla Herremans, Hilde Heyman, Christine Jacobs, Ilse Moons, Anja Roofthoof, Eddy Soetewey, Martha Somers, Anne Troch, Lieve Van Dyck, Jo Van Havere, Stefan Van Linden en Bram Van Keer (voorzitter).

Kim Van Kerckhoven en Kris De Keninck als uitgetreden lid in 2023.





## 2.3 Staf

Idriss Ibnou Cheikh, An Vanderbiesen, Veerle Van Looveren, Sarah Laevaert, Belinda Mestiaen Eva van Hansewijck, Carine Ruysch en Thomas Crauwels.

## 2.4 Gemeenschappelijke dienst PWB (IGEAN)

In 2023 heeft de dienst Preventie en Bescherming op het Werk, conform de wettelijke verplichtingen en naar jaarlijkse gewoonte een jaarverslag opgemaakt voor het werkingsjaar 2023. Dit omvat oa een overzicht van de bedrijfsbezoeken, de oplevering van de maand- en kwartaalverslagen, de analyse van de tewerkstelling.

## 2.5 Syndicaal overleg

Op 23 januari, 13 februari, 27 maart en 15 mei vergaderde het syndicaal overleg. Volgende thema's kwamen aan bod:

- Policy structureel thuiswerk
- Organogram Vlotter
- Functiekaarten
- De verslaggevingen van de preventiedienst



## 2.6 Organisatie in transitie

Vlotter cv staat vandaag, meer dan ooit, voor grote uitdagingen. Het huidige organisatiemodel staat onder druk, zowel organisatorisch als financieel, en dient in al haar facetten geëvalueerd te worden. Om sterker en wendbaarder in de toekomst te staan, besliste de Raad van Bestuur om een grondige transitie oefening op te maken om – samen met alle stakeholders - een nieuw blauwdruk voor Vlotter cv op te maken. Een ontwerp met een hedendaags, afgestemd beleid en met getalenteerde en gemotiveerde medewerkers. Dit traject zal een doorlooptijd kennen tot en met 2025.

Om dit proces te stroomlijnen en te ondersteunen, is Geert Staelens als externe consultant aangesteld. Een kernteam is samengesteld om dit proces mee te faciliteren en rapporteert hierover aan de Raad van Bestuur. Deze kerngroep komt om de veertien dagen samen.

Onze leden van het kernteam:

- Jo Van Havere (lid RvB)
- Carla Herremans (lid RvB)
- An Vanderbiesen (staflid)
- Veerle Van Looveren (staflid)
- Hilde Heyman (lid RvB)
- Bram Van Keer (lid RvB)
- Eva Van Hansewijck (staflid)
- Tim Van Camp (staflid)



3

THUISZORG





## MISSIE EN VISIE

# Waar we voor staan en voor gaan

Met onze thuiszorgdienst bieden we een compleet zorgpakket aan zorgvragers in de vorm van een warm middagmaal dat aan huis worden geleverd, het wekelijkse onderhoud van de woning. Ook kleine klussen uitvoeren, grote schoonmaaktaken en ondersteunen met gezinszorg. De verzorgenden helpen zorgvragers zowel tijdens en na de kantooruren. Bij gebruikers met de grootste zorgnood voorzien we zelf in het weekend, feestdagen en 's nachts hulp. Teamwork over de verschillende dienstverleningen heen blijft essentieel, zodat onze klanten en hun netwerk zo kwalitatief mogelijk kunnen leven, wonen en werken.

Binnen deze visie van integrale zorg ligt de klemtoon op hoe de persoon met een zorgnood de kwaliteit van leven ervaart, alsook op de tevredenheid en het algemeen welzijn bij zowel de zorgbehoevende als diens omgeving en alle betrokkenen.

Vanaf 2020 worden daarom de verschillende dienstverleningen aangestuurd door één centraal coördinatieteam.

Goed samenwerken staat steeds voorop, zowel intern, als met andere disciplines van buiten de eigen organisatie. In 2023 zetten we vooral in op het vereenvoudigen van procedures door de verschillende softwareapplicaties te linken zodat de foutmarge verkleind en onze efficiëntie groeit.





## 3.2 Gezinszorg

De gezinszorgdienst presteerde in de aangesloten gemeenten Aartselaar, Boom, Hemiksem, Niel en Rumst 48.442,95 uren gezinszorg overdag en 2.016 uren Nachtzorg. Het totaal van 50.458,95 zorguren voerden we uit bij 373 gebruikers.

Er werden 153 nieuwe dossiers opgestart tegenover 55 nieuwe dossiers in 2022!

Op het einde van 2023 waren er 66 verzorgenden in dienst, wat goed was voor 44,72 VTE.

Einde 2023 hadden we 2 actieve verzorgenden die voor Nachtzorg werden ingezet.

We voorzien een jaarlijks vormingsprogramma voor de medewerkers. De verzorgenden volgden 488,04 uren bijscholing. Om de persoonlijke groei van het personeel te stimuleren besteedden we 2.467,69 uren aan intervisie via wijkwerk-overleg en coaching van de zorgmedewerkers door het coördinatieteam.

De doorrekening naar de deelnemende lokale besturen, in uitvoering van de beslissing van de Raad van Bestuur dd. 08/09/2006, is de nettokostprijs van de dienstverlening aan de OCMW's. Voor 2023 werd deze tussenkost vastgesteld op €1,61.



66

totaal aantal verzorgenden



50.458,95

totaal aantal zorguren



2.016

gerealiseerde uren nachtzorg



2.955,73

totaal aantal uren groei



373

totaal aantal gebruikers



44,72

totaal aantal VTE



## 3.3 Poetsdienst

Tijdens het voorbije kalenderjaar presteerden onze poetshulpen 11.415,05 uren bij 194 gebruikers. Hierbij was ondersteuning bij het wekelijkse onderhoud van de woning, de belangrijkste activiteit. Deze hulp wordt wekelijks of om de 14 dagen gevraagd en geboden. Er werden 72 nieuwe dossiers opgestart.

Een deel van deze prestaties werd binnen het contingent van de lokale diensteneconomie gepresteerd, waarvoor een extra financiering werd ontvangen, bestemd voor de rendementsopbouw en begeleiding van deze medewerkers. In 2023 ontving Vlotter subsidie voor de logistieke ondersteuning in het kader van gezinszorg voor 0,5 VTE.

Op het einde van 2023 waren er 21 poetshulpen in dienst of 13,30 VTE. De poetshulpen volgden 67,6 uren bijscholing en kregen 24,5 uren coaching.



21

totaal aantal poetshulpen



194

totaal aantal gebruikers



9,1

totaal aantal uren groei



13,30

totaal aantal VTE



11.415,05

totaal aantal zorguren



## 3.4 Klusdienst

In 2023 werden 65 klussen uitgevoerd in de Rupelregio.

Dit gebeurde bij particulieren uit de volgende doelgroepen:

- Mensen met een beperking
- Mensen ouder dan 65 jaar
- Mensen die al ondersteuning krijgen via de gezinszorgdienst
- Mensen die werden doorverwezen door de maatschappelijk werkers van de lokale OCMW 's

Volgende klussen werden geklaard:

- Allerlei kleine taken zoals lekkende kraan herstellen, schilderijen ophangen, ...
- Aanpassingen in de woning voor wie minder mobiel is (bv. huishoudtoestellen op een verhoog plaatsen, beugel aan de muur bevestigen, ... )
- Gebroken of defecte spullen naar het recyclagepark brengen
- Schilderen van bewoonde kamers
- Meubels (de)monteren bij een verhuis
- Leeghalen van de woning met gebruik van een container
- Grote kuisopdrachten: afwassen van plafonds en muren, afwassen buitenkant kasten, boenen
- Grote kuis van de kelder, zolder en aanpalende garage of tuinhuis

Voor andere opdrachten werden doorverwezen naar gespecialiseerde diensten:

- Behangen
- Verhuizen
- Werken aan elektriciteit en aardgas
- Tuinonderhoud
- Werken aan uw voorgevel of dak
- Werken op hoogte (bv. op daken, ladder naar eerste verdiep, uitkuisen van dakgoten...)
- Grotere renovatiewerken

De klusdienst stelt 2 medewerkers tewerk - samen 1,5 vte.

De werken werden gefactureerd aan € 15 per gestart uur en per medewerker.

De materiaalkost wordt door de klant zelf aangekocht of onder begeleiding van de klusdienst.





## 3.5 Maaltijden aan huis

Thuisbezorgde warme maaltijden vormt een complementaire dienstverlening in de extramurale hulp. Ouderen en hulpbehoevenden die om fysieke, psychische of sociale redenen niet meer in staat zijn om een maaltijd te bereiden, komen hiervoor in aanmerking.

De levering van de maaltijden organiseerden we in 3 routes.

De kostprijs van de maaltijd, klaargemaakt door de keuken van WZC Den Beuk in Boom, bedroeg begin 2023 nog €8,00 voor een volledige warme maaltijd en €7,50 voor een koude schotel. Vanaf september 2023 rekenden we €9,00 voor een volledige warme maaltijd en €8,50 voor een koude schotel aan.

Sinds enkele jaren is er de mogelijkheid om extra porties groenten, aardappelen en soep te bestellen. Voor groenten en aardappelen werd er €0,40 betaald, voor soep €0,60.

In 2023 hadden we 3 chauffeurs in dienst, goed voor 1,5VTE. Om de dienstverlening te garanderen tijdens afwezigheden van de vaste medewerkers van deze dienst, deden we beroep op enkele trouwe vrijwilligers.

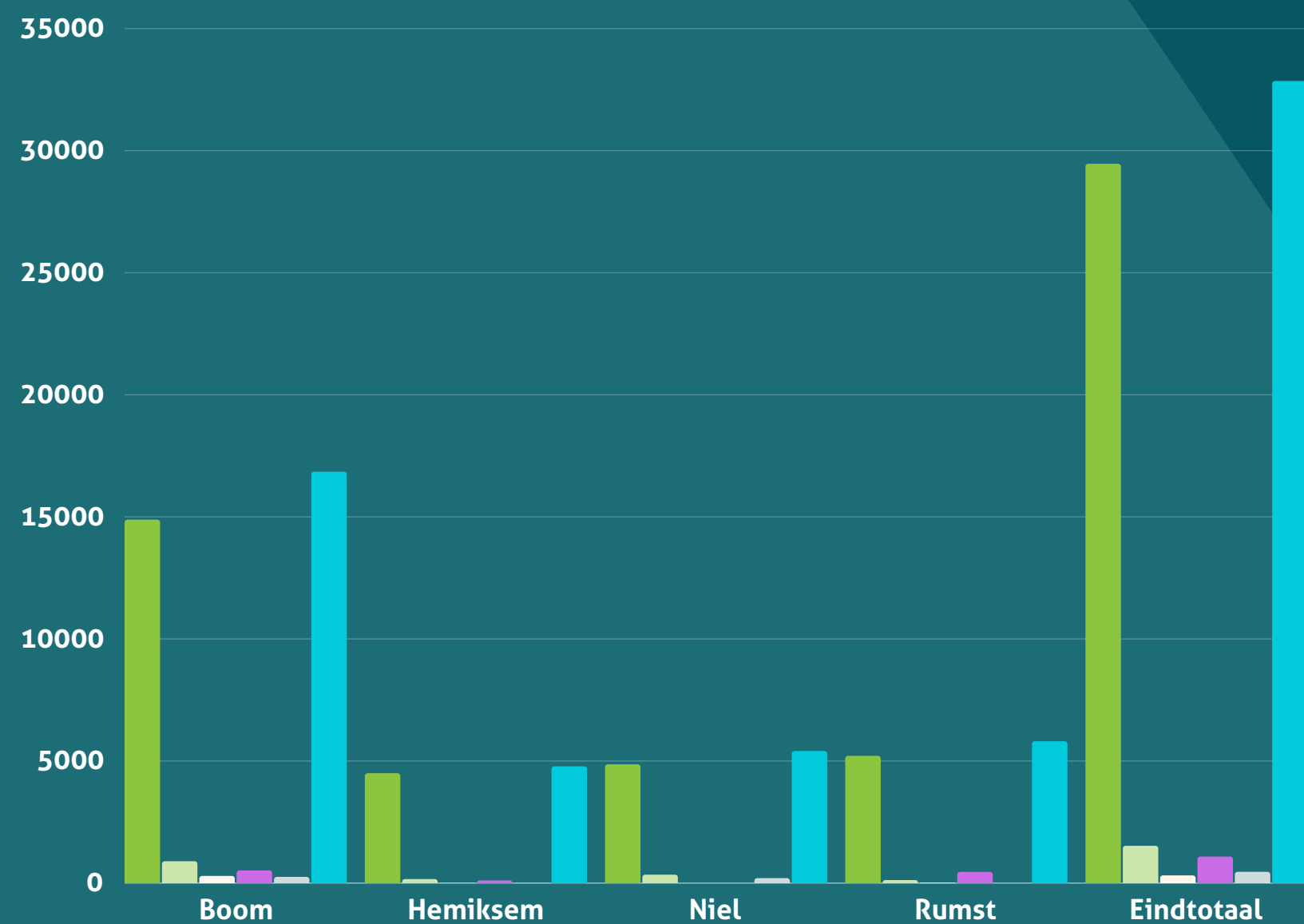
Ook in 2023 voelden we de dalende trend verder zetten van de afgelopen jaren: we verzorgden 30.989 maaltijden. Dit zijn er 2.500 minder dan het werkjaar 2022. We stellen vast dat steeds meer zorgbehoevenden de weg vinden naar de alternatieven op de markt.

De deelnemende gemeenten namen een tussenkomst van € 1,55 per maaltijd ten laste.





# Afname geteld per gemeente in 2023



|                   | Boom   | Hemiksem | Niel  | Rumst | Eindtotaal |
|-------------------|--------|----------|-------|-------|------------|
| Dagmenu           | 14.885 | 4.501    | 4.864 | 5.212 | 29.462     |
| Koude schotel     | 896    | 165      | 344   | 123   | 1.528      |
| Extra aardappelen | 293    | 5        | 0     | 17    | 315        |
| Extra groenten    | 520    | 107      | 0     | 459   | 1.086      |
| Extra soep        | 255    | 5        | 202   | 0     | 462        |
| Eindtotaal        | 16.849 | 4.783    | 5.410 | 5.811 | 32.853     |



## 3.5 Dienstencheques

De hulp die onze gebruikers kregen, varieerde tussen 4 uren per 14 dagen en 8 uren per week. We bereikten 347 gebruikers en onze huishoudhulpen presteerden 32.120 uren dienstverlening.

Vlotter stelt 46 huishoudhulpen tewerk, goed voor 26,94 VTE.

De gebruikers betalen sinds 2014 een vaste bijdrage van €9,00 per dienstencheque of 1 dienstencheque per gepesteed uur. De dienst ontvangt een bijkomende overheidssubsidie per cheque. We vragen bovendien een administratieve bijdrage van €5,00 per maand per gebruiker.



**347**  
totaal aantal gebruikers



**32.120**  
totaal aantal poetsuren



**46**  
totaal aantal poetshulpen



**29,9**  
totaal aantal VTE



# Aantal gepresteerde uren huishoudhulp per gemeente

|            | JAN   | FEB   | MAA   | APR   | MEI   | JUN   | JUL | AUG | SEP   | OKT   | NOV | DEC |
|------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|
| Aartselaar | 24    | 20    | 12    | 12    | 10    | 8     | 24  | 28  | 12    | 20    | 20  | 8   |
| Boom       | 883   | 790   | 885   | 678   | 646   | 787   | 510 | 566 | 641   | 675   | 573 | 409 |
| Hemiksem   | 536   | 443   | 502   | 420   | 374   | 501   | 332 | 387 | 342   | 436   | 403 | 258 |
| Niel       | 504   | 391   | 497   | 358   | 324   | 445   | 262 | 248 | 236   | 348   | 344 | 202 |
| Rumst      | 1.514 | 1.382 | 1.541 | 1.134 | 1.078 | 1.207 | 759 | 984 | 1.146 | 1.177 | 932 | 686 |
| Schelle    | 136   | 104   | 128   | 108   | 132   | 103   | 76  | 108 | 110   | 100   | 86  | 55  |



4

# SOCIALE EN JURIDISCHE DIENSTVERLENING EN WELZIJN





# 4.1 Regionaal sociaal beleid

## GEÏNTEGREERD BREED ONTHAAL RUPELAAR (GBO)

Vlotter coördineert het Geïntegreerd BreedOnthaal RupeLaar. Dat is een samenwerkingsverband tussende OCMW's, het CAW en de Diensten Maatschappelijk Werk van de ziekenfondsen (DMW's). Doel is de drempel naar hulpverlening te verlagen en de samenwerking tussen de diensten te versterken.

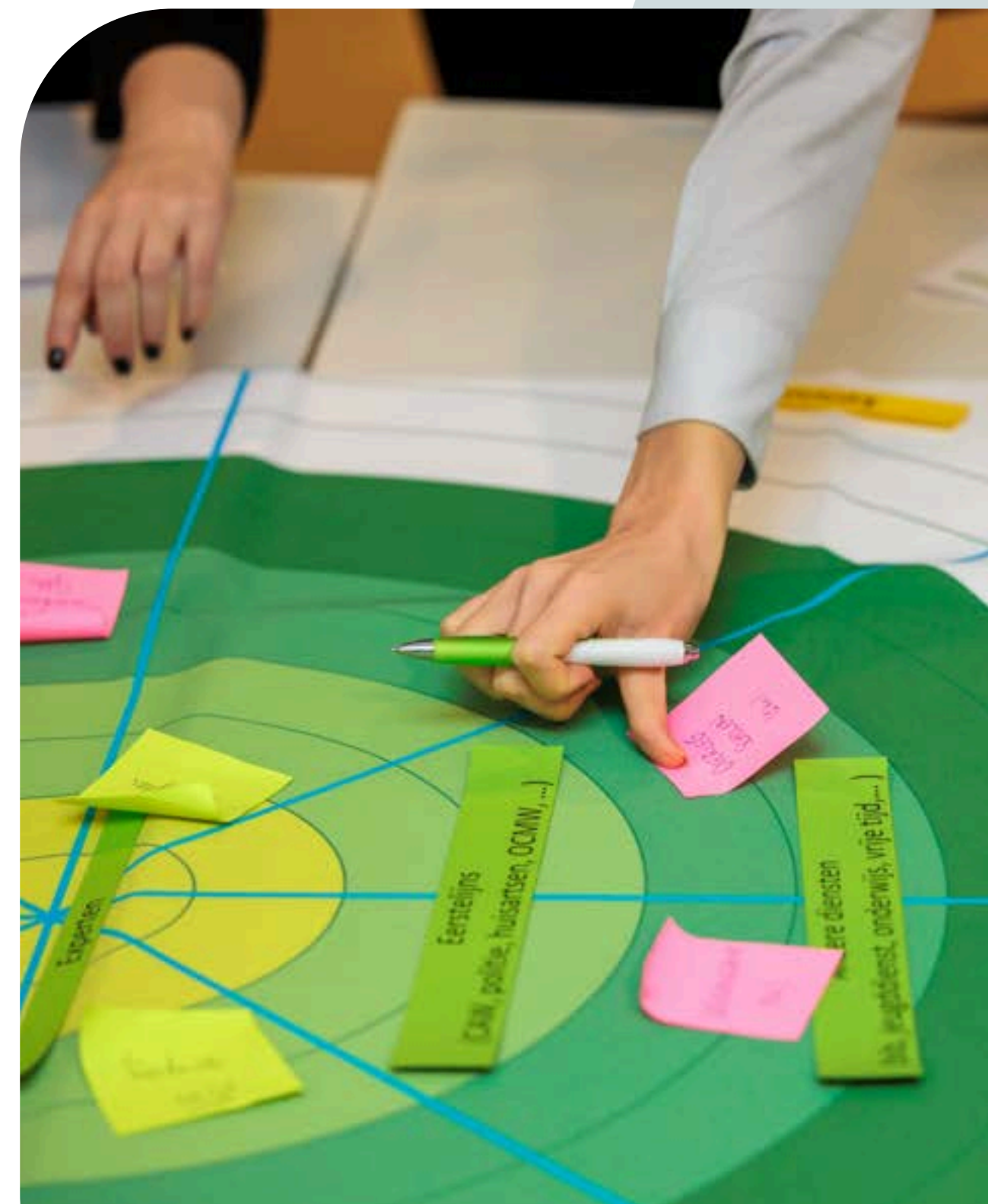
In januarislotten we het 4-delige trajectOntmoet en leer voor professionals af. Trotse Ambassadeurs vanhet GBO gaven vervolgens invulling aan het voorjaarsforum "Samen beter passende hulp bieden." 45 deelnemers van diverse zorg- en welzijnsorganisaties, zelfstandigen en mantelzorgers gingen in gesprek. Met signalen werd aan de slag gegaan.

In het najaar startte het GBO korte online infosessies overorganisaties en sociale rechten. Daarnaast liet het GBO opnieuw jongeren kennis- maken met hulpverlening tijdensde Toekomstdagen van OLVI Boom. Er rolde een 'nieuwsbrief halverwege' van de persen "De Boei". Deze publicatie biedt een overzicht van wat in de eerste helft van het project werd gerealiseerd.

## DAK- EN THUISLOOSHEID

Vlotter neemt een actieverol op in de stuurgroep ketenaanpak dak-en thuisloosheid van CAW Boom MechelenLier. In 2023 werd die ketenaanpak verderop punt gesteld.Langdurige bezetting van plaatsen en de financiering van de nachtopvang waren belangrijke aandachtspunten.

In het voorjaar werdende resultaten bekendgemaakt van de telling dak- en thuisloosheid waar regio Rivierenland - Rupelaar voor het eerst in najaar 2022 aan deelnam. De pakkende cijfers over dak- en thuisloosheid bij kinderen en jongeren kon op veel persaandacht rekenen. Ze werden ook meegenomen als aandachtspunt in het projectover intrafamiliaal geweld(IFG) "Rupelmycorrhiza".





# INTRAFAMILIAAL GEWELD (IFG)

Vlotter coördineert het impulsproject tegen Intrafamiliaal geweld "Rupelmycorrhiza". Het netwerk voor professionals, slachtoffers en plegers verfijnen en versterken staat daarin centraal. Het groeide van 25 participerende organisaties bij de kick-off naar 57 halverwege het project. Linken met GBO, ketenaanpak dak- en thuisloosheid ... worden optimaal benut.

Om de aanpak van de kernactoren goed in beeld te brengen, werden 4 risico-taxatie-instrumenten en het gebruik ervan met elkaar vergeleken. Dit leidde tot de conclusie dat 'rode' situaties goed worden opgevolgd, maar inzet op preventie van (escalatie van) IFG meer aandacht verdient. In het vormingsprogramma voor professionals stonden deze thema's in de kijker: ouderenmis(be)handeling (OMB), informatie delen en outreach. 26 verzorgenden van de eigen dienst Thuiszorg namen deel aan de vorming OMB.

In oktober vond de eerste editie van Dappere Dialogen plaats: in één maand 8 diverse sessies over intrafamiliaal geweld met het kind centraal. Het concept beantwoordde helemaal aan noden van professionals en ouders en wordt hernomen in 2024, in samenwerking met de 4 Huizen van het Kind van de regio. In het late najaar verscheen de nieuwsbrief Halverwege Rupelmycorrhiza. Die biedt een goed overzicht van wat in de eerste helft van het project werd gerealiseerd.

# NETWERKEN

Vlotter draagt bij aan een sterker netwerk van de lokale besturen op het vlak van welzijn en sociaal beleid door er zelf op te starten en te coördineren en actief te participeren aan verschillende netwerken (de Zorgraad, het LOP secundair Boom- Willebroek...) Voor een goede doorstroom en wisselwerking van informatie, organiseert Vlotter zesmaal per jaar een structureel Welzijnsoverleg met de deelgenoten.

Samen met een 8-tal welzijnsverenigingen en -intercommunales engageerde Vlotter zich in 2023 voor een traject Toekomstdenken. Het is een methodiek om te leren uit de toekomst - verschillend van voorspellen. Het maakt uiteindelijk mogelijk sneller problemen te identificeren en actie te ondernemen.

Trends op vlak van klimaat, technologie, overheidsfinanciën, demografie ... hebben namelijk invloed op maatschappelijke en sociale tendensen en vice versa. Voor regionaal sociaal beleid kwam duidelijk voorop te staan dat we nieuwe antwoorden moeten vinden om mensen te verbinden en in te gaan tegen de ontkoppeling van mens en maatschappij.



## 4.2 Juridische dienst

Onze juridische dienstverlening omvat 3 pijlers:

- Het bieden van ondersteuning op vlak van schuldbemiddeling en collectieve schuldenregeling
- Het vertegenwoordigen van het OCMW bij de arbeidsrechtbank in het kader van cliëntberoepen tegen beslissingen van het OCMW
- Het verlenen van juridisch eerstelijnsadvies aan inwoners van de aangesloten gemeenten en OCMW's.

### SCHULDBEMIDDELING EN COLLECTIEVE SCHULDENREGELING

Het voorbije jaar werden 59 aanvragen onderzocht waarvoor 14 verzoekschriften collectieve schuldbemiddeling finaal ingediend werden.

### VERTEGENWOORDIGING ARBEIDSRECHTBANK

De OCMW's kunnen met de hulp van de juridische dienst, zich laten vertegenwoordigen bij de arbeidsrechtbank. Voor 2023 zijn er 4 beroepsdossiers aangetekend geweest voor de arbeidsrechtbank en 1 voor het vredegerecht.

### RECHTSHULP

In 2023 vonden 842 hulpvragers hun weg naar de juridische dienst – een stijging van 30 dossiers tov het vorige werkjaar 2022. Onze juristen bieden ondersteuning aan cliënten van het OCMW bij juridische vraagstukken over leefloon of budgetbeheer. In overleg met de betrokken cliënt en OCMW wordt een concreet plan van aanpak opgemaakt.

In nauwe samenwerking met de sociale dienst of ondersteunende dienst van de aangesloten besturen, behandelde de juridische dienst 664 dossiers eerste lijn en 178 dossiers OCMW. Hierbij werden 2.879 contacten gerealiseerd: telefonisch, brief, ontwerpbrief, fysiek.

## 4.3 CAW Boom Mechelen Lier

De samenwerking met CAW Boom Mechelen Lier leverde ook in 2023 laagdrempelig eerstelijnsaanbod welzijn op voor de Rupelstreek. Op de zorgcampus te Boom, kan iedereen met een welzijnsvraag terecht.

Na een eerste vraagverheldering, wordt de hulpvrager verder georiënteerd – intern of naar een andere organisatie. Ook jongeren tussen 12 en 25 jaar zijn welkom in de deelwerking JAC – het Jongeren Advies Centrum.

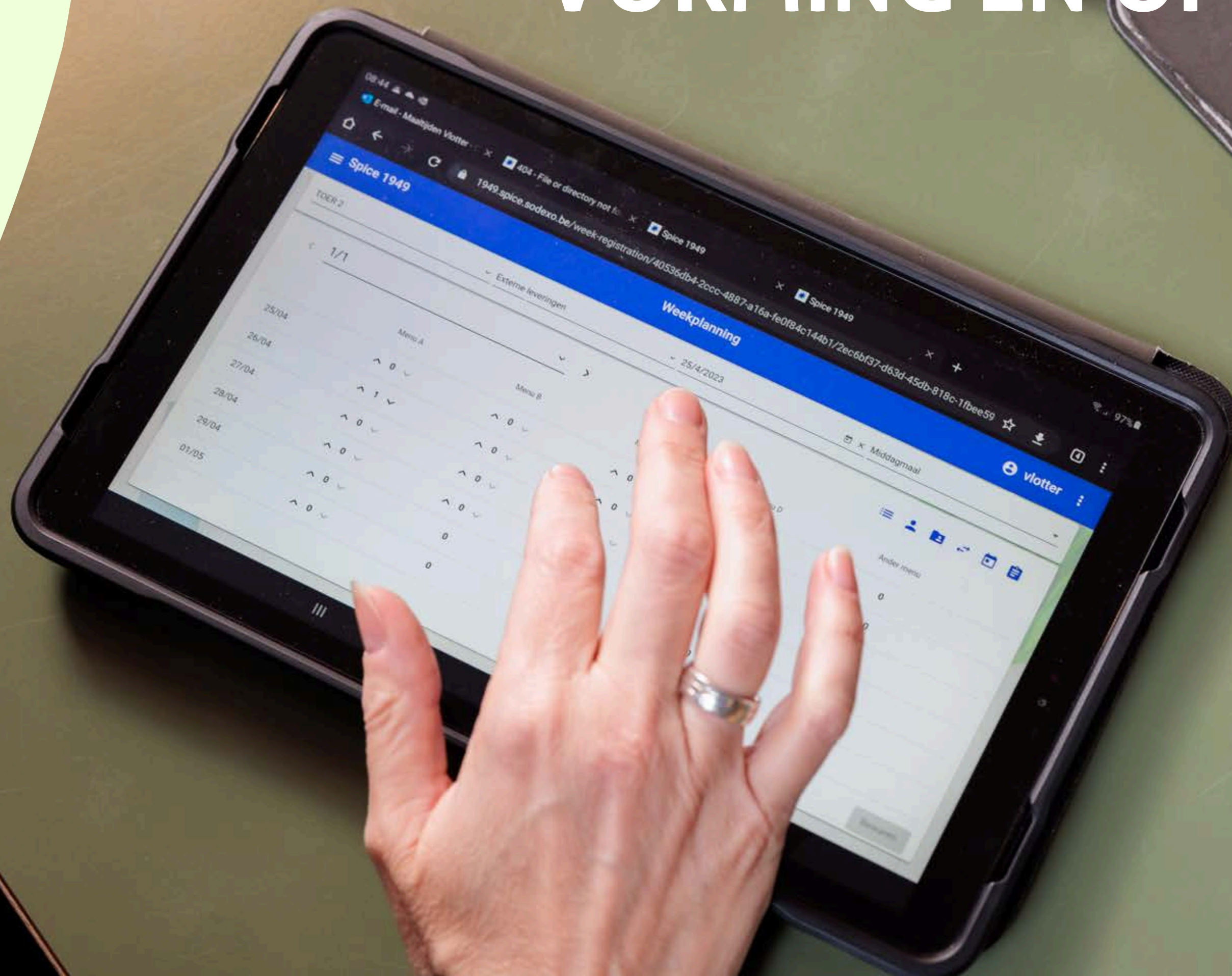
Het CAW rapporteert rechtstreeks hun activiteitenverslag aan de aangesloten gemeenten.





5

# VORMING EN OPLEIDING





## 5.1 Opleidingscentrum polyvalent verzorgende/zorgkundige

In 2022 heeft Vlotter opnieuw de gunning gekregen om de opleiding tot polyvalent verzorgende en zorgkundige te organiseren voor onze regio. Aangezien het opleidingsjaar loopt van april tot april van het volgende jaar, waren er het afgelopen jaar twee lopende trajecten: de opleiding 2022-2023 en de nieuwe opleiding 2023-2024.

Voor de opleiding 2022-2023 begonnen 13 cursisten aan het traject. Drie van hen zijn tussentijds gestopt, terwijl 10 cursisten de opleiding succesvol hebben afgerond. In de opleiding 2023-2024 hebben 15 nieuwe cursisten zich ingeschreven. Voor 8 van hen is intensieve taalcoaching opgestart in samenwerking met Groep INTRO.

Deze voltijdse opleiding duurt 12 maanden en biedt naast theoretische kennis ook voldoende stage-uren. Hierdoor kunnen cursisten, bij een positieve afronding, het erkend bekwaamheidsattest behalen. De stage vindt plaats bij zowel thuiszorgdiensten als woonzorgcentra. De theoretische modules worden gegeven door lesgevers met uitgebreide praktijkervaring, waardoor de aansluiting met de werkvloer naadloos is.

## 5.2 Vooropleidingen Hout & Bouw, Elektriciteit

Samen met vzw De Steenschuit werd door Vlotter ingediend op twee bestekken van de VDAB: een vooropleiding hout & bouw en een vooropleiding elektriciteit. Beide specifiek voor de Rupelstreek en voor de komende vier jaar. Deze vooropleidingen oriënteerden zich specifiek naar werkzoekenden met technisch talent.

Deze krachtenbundeling zou resulteren in een nieuwe vzw waardoor werkzoekenden met een afstand tot de arbeidsmarkt konden begeleid worden. De toeleiding van voldoende cursisten besliste hier echter anders over waardoor de opleiding tijdelijk stopgezet werd.

De verder geplande samenwerking met vzw De Steenschuit in de nieuwe opleidings vzw Rupelink werd stopgezet, de vooropleidingen werden niet gecontinueerd.



6

# TEWERKSTELLING EN ACTIVERING





# 6.1 Regie Sociale Economie



Voor de nieuwe regeerperiode 2023-2025 heeft Vlotter een nieuw projectvoorstel voor onze regio ingediend. Dankzij de goedkeuring hiervan kon de functie van regisseur Sociale Economie en Werk (SE&W) worden voortgezet. Zij bouwde verder op de beleidsaccenten van de afgelopen jaren, met speciale aandacht voor het versterken van de vruchtbare samenwerking met lokale actoren, zoals de besturen, VDAB en andere regionale partners.

Een kleine greep uit de diverse acties die afgelopen jaar zijn uitgevoerd:

- De regisseur SE&W nam actief deel aan het maandelijkse welzijnsoverleg en leverde input over onder andere de evoluties op de arbeidsmarkt en mogelijke kansen. Zo werd besloten om verder in te zetten op het Lokaal Partnerschap en de oproep voor gemeenschapsdienst (waarbij drie aangesloten besturen succesvol een aanvraag indienden). Ook werd voorbereidend werk verricht voor de oproep Lokaal Activeringspact.
- Het actieplan, opgesteld in samenwerking met VDAB en de aangesloten besturen, werd uitgevoerd. Dit omvatte onder andere een bijblijfsessie in de gemeente Rumst, een mobiele poetsopleiding, het zoeken naar oplossingen voor drempels in kinderopvang en mobiliteit, en de inzet van een taalcoachingsattest voor een medewerker van Stroom.
- In diverse workshops met alle betrokken stakeholders werd, in het kader van Capacity Building, het project Upload+ voorbereid en ingediend. Het voorstel werd goedgekeurd en kan van start gaan in 2024. Bij dit project staat de empowerment van de deelnemer centraal. Door de expertise van verschillende partners in te zetten, (her)ontdekken de deelnemers hun talenten, waardoor ze een duurzame plek in de samenleving vinden en, waar mogelijk, ook op de arbeidsmarkt.
- Een netwerkevenement voor Boomse ondernemers, georganiseerd in samenwerking met het gemeentebestuur van Boom, VDAB en sociale economie, trok ongeveer 120 ondernemers.
- Daarnaast werd een lokale jobbeurs in Aartselaar georganiseerd, gericht op zowel hoog- als laaggeschoolde werkzoekenden.



## 6.2 Tewerkstellingsdienst in samenwerking met VDAB Rupelstreek

Vlotter neemt namens de lokale besturen deel aan het activering- en tewerkstellingsbeleid van de Rupelstreek.

De "tewerkstellingsdienst" heeft de afgelopen jaren vooral gewerkt vanuit de klassieke trajectbegeleiding, waarbij persoonlijke gesprekken met cliënten centraal stonden. Dit betekende dat er met cliënten afspraken werden gemaakt over sollicitaties, deelname aan opleidingen, het opstellen van cv's, enzovoort.

De realiteit heeft echter laten zien dat de doelgroep van leefloongerechtigden steeds complexer wordt, met vaak meerdere randproblemen die het activeringsproces beïnvloeden. Daarom is het afgelopen jaar de klassieke aanpak kritisch herzien en is de trajectbegeleiding methodisch aangepast, met een sterkere focus op activering in plaats van louter tewerkstelling. Door cliënten vanuit alle levensdomeinen te benaderen, wordt een meer duurzame uitstroom mogelijk gemaakt. Hierbij wordt gewerkt met de participatieladder.

Onze consulten richten zich zowel op sociale activering (trede 1 t/m 4) als op professionele activering (trede 5 en 6) en nemen het voortouw in het traject richting werk. Binnen het luik sociale activering proberen we cliënten te betrekken bij activiteiten en onbetaalde werkinitiatieven. Dit helpt om een vertrouwensband op te bouwen en zorgt ervoor dat we het meest geschikte "voortraject" kunnen bieden met het oog op latere professionele activering. Onze begeleiding vindt niet alleen plaats op kantoor, maar ook binnen de leefwereld van de cliënt, bij relevante partnerorganisaties en zelfs op de werkvloer.

Deze vernieuwde werkwijze is afgestemd met en gedeeld onder de betrokken sociale diensten van de aangesloten besturen.

# 256

begeleidingsdossiers

| Aartselaar | Boom | Hemiksem | Niel | Rumst |
|------------|------|----------|------|-------|
| 35         | 95   | 47       | 33   | 46    |

# 65

uitstroom naar werk

| Aartselaar | Boom | Hemiksem | Niel | Rumst |
|------------|------|----------|------|-------|
| 11         | 36   | 8        | 6    | 4     |



## 6.3 Wijk-werken

De opvolging van de vroegere PWA-werking werd het afgelopen jaar voortgezet door de regisseur Sociale Economie en Werk (SE&W). Wijk-werken, een activeringsmaatregel die werklozen of leefloongerechtigden de kans biedt om ervaring, competenties en werkattitudes op te bouwen, is inmiddels een vaste waarde in onze regio. Samen met VDAB en de lokale besturen wordt de werking gemonitord en waar nodig bijgestuurd.

Ook in onze regio volgen de cijfers de Vlaamse trend: het aantal gepresteerde uren is verder gedaald naar 12.235 in 2023, ten opzichte van 15.536 in 2022. De belangrijkste oorzaken hiervoor zijn onder andere het veranderde profiel van de wijk-werkers, waardoor er meer begeleiding nodig is. Veel wijk-werkers zijn ouder, en de vraag van gebruikers sluit minder goed aan bij het profiel van de beschikbare wijk-werkers. Kortom, er zijn minder wijk-werkers beschikbaar en er worden ook minder uren gepresteerd dan voorheen. In 2023 waren er 53 wijk-werkers actief in onze regio, tegenover 69 in 2022.

Voor de komende jaren is het van belang om samen met alle betrokken partijen te blijven investeren in samenwerking binnen het wijk-werkenprogramma. Ondersteuning en opleiding voor zowel wijk-werkers, gebruikers als organisatoren zijn essentieel om de groeikansen van wijk-werkers te bevorderen. Daarnaast moet onderzocht worden hoe vraag en aanbod in het wijk-werken beter op elkaar kunnen worden afgestemd.





6

# GEÏNTEGREERDE DIENSTVERLENING, NETWERKING EN SAMENWERKING





# 7.1 Intergemeentelijke projecten

## INTERGEMEENTELIJK PREVENTIEWERK

Ook het afgelopen werkjaar heeft Vlotter zich ingezet voor de beleidsdoelstelling: "De Vlaming leeft gezonder in 2025".

In nauwe samenwerking met de eerstelijnszone Rupelaar en LOGO Mechelen zijn diverse acties in onze regio uitgevoerd.

Naast de voortzetting van projecten zoals 'Gele Doos' en 'Halt2diabetes', zijn ook de initiatieven 'Rookstop', 'Gratis water' en enkele specifieke gezondheidsprojecten in samenwerking met scholen gelanceerd.

De projectmedewerker heeft bovendien actief deelgenomen aan verschillende overlegfora en gezorgd voor informatiedeling en interne afstemming met de zorgraden.

## THUISKOMEN IN JE BUURT

In 2023 heeft de nieuwe projectmedewerker de fakkel overgenomen en de bestaande lokale initiatieven verder ondersteund. Gedurende het jaar werd er vooral gefocust op twee pijlers: het verder uitwerken en consolideren van lokale samenwerkingsverbanden. Een belangrijke stap was de samenwerking met het regionaal organisatienetwerk inburgering KINA, waarbij ons actieplan voor de regio werd goedgekeurd. Er werd veel aandacht besteed aan het bekend- en toegankelijk maken van het lokale aanbod voor inburgeraars. Veel van deze initiatieven zijn te vinden op [ikdoemee.be](https://ikdoemee.be). Indien gewenst, kan een overzicht (in Excel-formaat) worden nagezonden.



## 7.2 Welzijns-campus Vlotter

### MINISTERIE SOCIALE ZAKEN

Voor individuele vragen met betrekking tot sociale vergoedingen en maatregelen voor ao hulpbehoevenden en personen met een handicap kan men maandelijks terecht op een zitdag van het Ministerie van Sociale zaken.

### MOBILANT

Mobilant begeleidt mensen met een beperking. Ze werken decentraal en bieden hun dienstverlening ook vanuit onze campus aan. Ze organiseren er gesprekken en contactmomenten en gebruiken de kantoren als uitvalsbasis voor hun huisbezoeken in de regio.

### AGENTSCHAP INTEGRATIE EN INBURGERING

Het Agentschap Integratie en Inburgering organiseert zittingen voor de intake en begeleiding van nieuwkomers voor taalcursussen en inburgeringscursussen.

### VERENIGING VLAAMSE STEDEN EN GEMEENTEN VZW

De VVSG huurt 2 lokalen voor de regionale dienst ter ondersteuning van de diensten voor onthaalmoeders, de kinderopvang en de initiatieven voor buitenschoolse opvang. De campus is uitvalsbasis voor de hele provincie.

### EERSTELIJNSZONE RUPELAAR

ELZ Rupelaar verkoos onze campus als zetel en gebruikt deze lokalen als uitvalsbasis.

### SVK OPTREK

Het Sociaal Verhuurkantoor houdt veertiendaags een zitting in functie van individuele dossiers en overleg met de gemeenten en OCMW's.

### VLAAMSE WONINGFONDS

Het Vlaams Woningfonds houdt wekelijks een zitting gericht op het toekennen van sociale leningen.



## Volg ons

 [linkedin.com/company/vlotter-boom](https://linkedin.com/company/vlotter-boom)

 [facebook.com/VlotterRupelstreek](https://facebook.com/VlotterRupelstreek)

 [instagram.com/vlotter\\_rupelstreek](https://instagram.com/vlotter_rupelstreek)

## Vragen of suggesties? Contacteer ons!

Maatschappelijke zetel  
Col. Silvertopstraat 15  
2850 BOOM

+32 880 58 00  
[info@vlotter.be](mailto:info@vlotter.be)  
[www.vlotter.be](http://www.vlotter.be)

# vlotter